

Saatesanat selkokiehisen opiskelijan oppaan käyttöön ohjaajalle ja opettajalle

- Tämä diasarja on tehty selkokielellä. Selkokieli auttaa saamaan tiedonselkeästi ja ymmärrettävästi.
- Selkokielestä löydät materiaalia ja tietoa Sedun henkilöstön intrasta.
- Ohjaa opiskelijat ja huoltajat Sedun nettisivujen kautta myös itsenäisesti oppaan pariin.
- Opas sisältää paljon uutta tietoa opintonsa Sedussa aloittavalle opiskelijalle. Jaa käsiteltävät asiat osiin. Yhdellä kerralla ei kannata käydä koko sisältöä läpi.
- Opas on toteutettu Oivallisesti opiskeluvalmiuksia -hankkeessa yhteistyössä Sedun henkilöstön kanssa.
- Oppaan sisältö on yleistä tietoa koskien kaikkia Sedusta valmistuvia opiskelijoita. Voit täydentää ja muokata opasta yksikköne ja ryhmän tarpeiden mukaan.
- Oppaan pääotsikot on erotettu pinkillä värillä sekä symbolilla. Sisällysluettelon otsikossa olevaa symbolia klikkaamalla pääset oikeaan kohtaan opasta.
- Voit halutessasi tulostaa koko oppaan tai osia oppaasta opiskelijoille. Osaa opiskelijoista auttaa asioiden hahmottamisessa ja muistamisessa se, että asia esitetään monin eri tavoin ja materiaalein.
- Selkokiehinen valmistuvan opiskelijan opas on osa Sedun selkokiehisiä opassarjaa. Opassarjaan kuuluvat seuraavat osat: *Yhteishaun hakuopas*, *Mitä voit opiskella Sedussa?*, *Opiskelijan opas* ja *Sedusta valmistuvan opiskelijan opas*.

Opiskelijan selkokiehisen ohjauksen lähtökohdat

1. **Ohjaa** opiskelijan henkilökohtaisen opintojen etenemissuunnitelman (HOKS) laatimisessa – *varmista muun muassa kysymyksin ja asiaan palaamalla, että opiskelija hahmottaa ja ymmärtää suunnitelman.*
2. **Seuraa** opiskelijan opintojen etenemistä ja antaa palautetta opiskelijan osaamisen kehittymisestä opintojen aikana –*rohkaise opiskelijaa keskustelemaan opinnoista ja tarvittaessa ohjaa nopeasti tukitoimien piiriin.*
3. **Perehdyttää** opiskelijan tutkintojen toteutussuunnitelmaan, opetuspuisten käytäntöihin sekä keskeisiin asioihin ammattiin opiskelussa – *kiinnitä huomiota selkokiehisyteen, varmista että opiskelija ymmärtää suunnitelman ja perehdytyksen sisällön.*
4. **Pitää yhteyttä** alaikäisen opiskelijan huoltajiin –*ota huomioon, että alaikäisen nuoren elämäntilanne voi olla monenlainen. Nuori voi olla sijoitettuna kotinsa ulkopuolelle tai hän voi olla esimerkiksi yksin maahan tullut nuori. Keskustele opiskelijan kanssa ja ota selvää hänen tukiverkostostaan.*
5. **Tekee tiivistä yhteistyötä** yksikön opiskeluhuoltohenkilöstön kanssa – **Auta ja ohjaa opiskelija tarvittaessa löytämään kuraattorit, Vauhdittamo, erityisopetus, kielten opetus ja Oiva – opinnot.**

Huomioi erityisesti maahanmuuttajataustaisen opiskelijan kanssa

Kiinnittää huomioita puheeseen -Puhu selkeää yleiskieltä ja kiinnitä huomioita omaan puhenopeuteen. Anna aikaa opiskelijalle miettiä ja kuunnella. Toista asioita ja uusia sanoja usein.

Tarkista kirjoitettu kieli - Tarkista kirjalliset ohjeistukset ja opasteet, että ne ovat helposti ymmärrettävässä muodossa. Selkokielen käyttö auttaa kaikkia ymmärtämään viestit oikein. Sedun intrasta löydät koulutuksen ja materiaalia selkokieleen liittyen.

Kysy ja varmista– Kieli ja kulttuurierojen kanssa pärjää parhaiten vilpittömästi kysymällä ja reilulla selkeällä puheella.

Viestintä -käytä monipuolisesti ja luovasti erilaisia viestinnän keinoja kirjoitetun tekstin lisäksi. Voit käyttää esimerkiksi puhelimella äänitettyjä ääniviestejä, kuvia, symboleja ja värejä.

Pyydä tai pyytäkää yhdessä opiskelijan kanssa tarvittaessa apua ripeästi reagoiden ja matalalla kynnyksellä.

Ilmoita terveydenhoitajalle maahanmuuttajataustaisten tai ulkomailla pitkään olleiden opiskelijoiden tiedot –*huomioi, että kaikki maahanmuuttajataustaiset opiskelijat tulee ohjata terveydenhoitajalle heti opintojen alussa!*

OPIKELIJAN OPAS

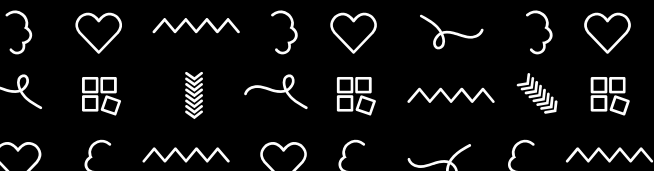
SEDUN OPIKELIJAN SELKOKIELINEN OPAS

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020

sedu
OIVALLISESTI
OPIKELUVALMIUKSIA



Euroopan unioni
Euroopan aluekehitysrahasto

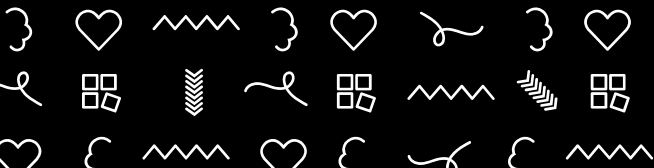


sedu YLPEÄSTI
TEKIJÄ



TERVETULOA SEDUN OPIKELIJAKSI!

Tämä opas on avuksi sinulle, joka opiskelet Sedussa.
Oppaasta löydät tärkeitä tietoja siitä, miten Sedussa opiskellaan,
mistä saat apua ja millaisia etuja sinulla on Sedun opiskelijana.



Sinulle hyödyllisiä tietoja

Nimi:

Vastuuohjaaja ja puhelinnumero:

Ryhmätunnus:

Opinto-ohjaaja ja puhelinnumero:

Sähköpostiosoite:

Kuraattori ja puhelinnumero:

Käyttäjätunnus:

Terveydenhoitaja ja puhelinnumero:

Perustutkinto:

Erityinen tuki:

Koulun osoite:

Vauhdittamo:

Muita tärkeitä yhteystietoja:

Sisällysluettelo 1/4



Tervetuloa opiskelijaksi Seduun!

Onneksi olkoon opiskelupaikastasi!

Lähtötasotestaukset



Missä Sedu on?



Sedun henkilökunta

Vastuuohjaaja ja opettaja

Erityisopettaja ja Vauhdittamo, Opinto-ohjaaja
eli ”opo” ja Opiskelijahuoltoryhmä

Kuraattori

Asiakaspalvelusihteeri ja koulutuspäällikkö

Sisällysluettelo on lista asioista, mitä
tämä opas sisältää.

Sisällysluettelosta näet, mitä tietoja
oppaasta löydät.

Sisällysluettelo 2/4



Ammatillinen perustutkinto



Ammatillisen perustutkinnon sisältö



Oma opintopolku ja arviointi



Työelämässä oppiminen



Näytöt



Koulutussopimus



Oppisopimus



Kansainväliset opinnot

Kansainvälisissä opinnoissa auttavat henkilöt



Tukea ja apua oppimiseen

HOKS

Tukiopetus ja erityinen tuki



Vauhdittamo ja Oiva-opinnot

Sisällysluettelo 3/4

✓ **Opetukseen osallistuminen**

✗ **Poissaolot**

↶ **Opintojen keskeyttäminen**

🪄 **Tupakointi ja päihteet**

⚠️ **Työturvallisuus ja siisteys**

🚗 **Liikenneturvallisuus ja tapaturmat**

💻 **IT-asiat**

Tietoturva ja tietosuoja

👤 **Jelppari**

💰 **Opiskelijan KELA-etuudet**

🍴 **Ruokailu**

🏠 **Asuminen ja opiskelijakortti**

Sisällysluettelo 4/4



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Seinäjoki

Ilmajoki

Kurikka

Lappajärvi

Ähtäri

Lapua



Opiskelijoiden vapaa-aika ja harrastusmahdollisuudet

SAKU ry

Opiskelijafoorumi

Opiskelijakunta FOKUS

Yksiköiden omat kerhot ja vapaa-ajanvietto



Opintojen lopetus

Tervetuloa opiskelijaksi Seduun!



Onneksi olkoon opiskelupaikastasi!

Ammatillinen tutkinto auttaa sinua saamaan töitä ja toteuttamaan unelmiasi. Opiskelemalla ahkerasti voit jatkaa opintojasi myöhemmin myös korkeakoulussa.

Tästä oppaasta löydät tärkeimmät opiskeluusi liittyvät tiedot. Sinua auttaa opintoihin liittyvissä asioissa oma vastuuhjaajasi.

Sähköposti ja opiskelijaintra

Sinulle tulee tärkeitä sähköposteja opiskeluusi liittyen sähköpostiisi. Lue sähköpostisi joka päivä ja vastaa sähköposteihin. Lue myös Sedun opiskelijaintran uutiset, että tiedät, mitä koululla tapahtuu.

Lähtötasotestaukset

On tärkeää selvittää taitosi lukea, kirjoittaa ja laskea. Opintojen alussa osallistut matematiikan lähtötasotestiin sekä digitaaliseen luku- ja kirjoitustaidon arviointiin. Vastuuhjaaja kertoo sinulle milloin testit ovat.

Missä Sedu on?



LAPUA

- ajoneuvoasentaja
- kokki
- koneistaja, levyseppähitsaaja
- lähihoitaja
- matkailupalvelujen tuottaja
- merkonomi
- putkiasentaja
- sähköasentaja ja automaatioasentaja
- talonrakentaja
- tietoverkkoasentaja
- * VALMA

KURIKKA

- artesaani
- elektroniikka-asentaja
- kokki
- kuvallisen ilmaisen toteuttaja
- lähihoitaja
- putkiasentaja
- puuseppä, teollisuuspuurakentaja
- sähköasentaja
- talonrakentaja
- turvallisuusvalvoja
- * VALMA

ILMAJOKI, ILMAJOENTIE

- maaseutuyrittäjä
- eläintenhoitaja

RENGONHARJU

- maarakennuskoneenkuljettaja
- yhdistelmäajoneuvonkuljettaja

LAPPAJÄRVI

- lähihoitaja

SEINÄJOKI, RASTAANTAIVAL

- koneasentaja, koneistaja, levyseppähitsaaja
- maalari
- putkiasentaja
- talonrakentaja

SEINÄJOKI, SUUPOHJANTIE

- IT-tukihenkilö
- lähihoitaja
- merkonomi
- parturi, kampaaja, kosmetiikkaneuvoja
- perustason ensihoitaja
- välinehuoltaja
- * VALMA

SEINÄJOKI, TÖRNÄVÄNTIE

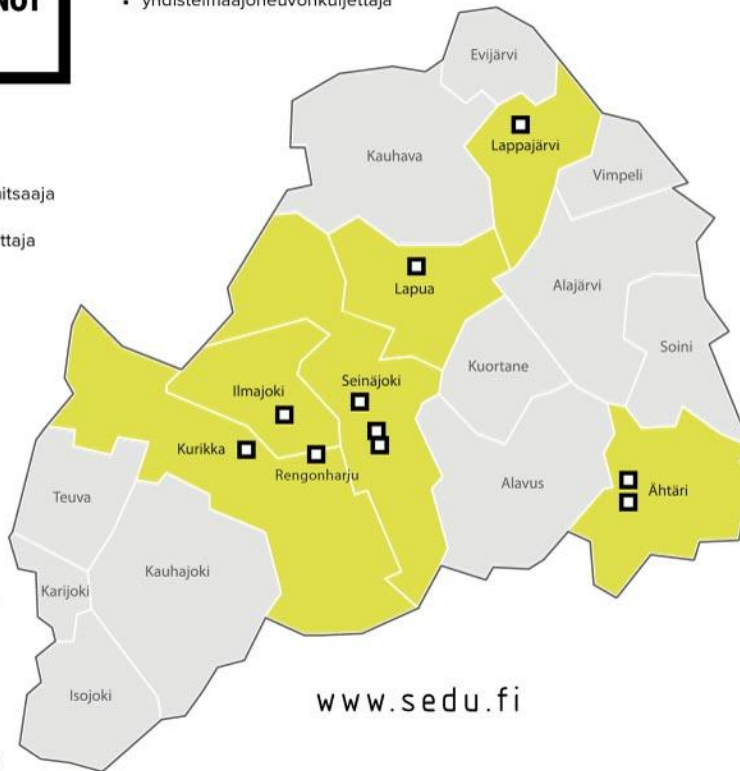
- ajoneuvoasentaja
- autokorinkorjaaja
- automaatioasentaja
- elintarvikkeiden valmistaja
- kokki
- leipuri-kondiittori
- mittatilausompelija
- sisustustekstiilien valmistaja
- sähköasentaja
- tarjoilija
- tietoverkkoasentaja

ÄHTÄRI, KOULUTIE

- kokki
- koneistaja, levyseppähitsaaja
- lähihoitaja
- matkailupalvelujen tuottaja
- sähköasentaja
- talonrakentaja
- * VALMA

ÄHTÄRI, TUOMARNIENTIE

- metsuri-metsäpalvelujen tuottaja
- metsäkoneenkuljettaja



Sedun henkilökunta



Vastuuhjaaja

Jokaisella opiskelijalla on oma vastuuhjaaja. Vastuuhjaaja kertoo opintojen alussa tärkeimmät opiskeluun liittyvät asiat. Vastuuhjaaja voi olla yhteydessä kotiisi ja muihin yhteistyötahoihin. Vastuuhjaajan kanssa voit keskustella opiskeluun liittyvistä asioista. Keskustelut vastuuhjaajan kanssa ovat luottamuksellisia.

Opettajat

Jokaisessa Sedun yksikössä on paljon opettajia. He opettavat eri oppiaineita. Opettajien tehtävänä on opiskelijoiden opettaminen ja kasvattaminen. Jos sinulla on jotain asiaa opettajallesi, laita hänelle sähköpostia tai soita.

Sedun henkilökunta



Erityisopettaja ja Vauhdittamo

Jokaisessa Sedun yksiköissä toimii Vauhdittamo. Vauhdittamossa saat erityisopettajalta apua silloin, kun lukeminen, kirjoittaminen tai oppiminen on sinulle vaikeaa. Vastuuhjaaja auttaa sinua löytämään oman yksikkösi Vauhdittamon ja erityisopettajan.

Opinto-ohjaaja eli ”opo”

Opinto-ohjaaja neuvoo opiskelijoita opintoihin liittyvissä asioissa. Opinto-ohjaaja neuvoo, jos mietit, mitä alaa haluaisit opiskella. Voit kysyä opinto-ohjaajalta myös, onko oppilaitoksessa vapaita opiskelupaikkoja. Opinto-ohjaajat auttavat sinua suunnittelemaan opintojasi. Opinto-ohjaajat auttavat sinua siinä, että opintosi sujuvat hyvin.

Opiskelijahuoltoryhmä

Yksikössäsi toimii yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä, jossa on koulutuspäällikkö, opinto-ohjaaja, kuraattori ja terveydenhoitaja. Joskus ryhmässä on muuta henkilökuntaa ja opiskelijajäsen.

Sedun henkilökunta



Kuraattori

Kuraattori auttaa sinua erilaisissa ongelmatilanteissa. Kuraattori on tukena opiskelussa ja opintoihin vaikuttavien asioiden järjestelyssä.

Kuraattorin kanssa voi keskustella asioista, jotka liittyvät esimerkiksi koulunkäyntiin, perheeseen, kiusaamiseen, kavereihin, itsetuntoon, mielialaan, päihteisiin, asumiseen, rahaan tai kriiseihin.

Kuraattori voi olla yhteydessä vastuuhjaajaan, kotiin tai muihin auttaviin henkilöihin. Jos keskustele kuraattorin kanssa, keskustelu on luottamuksellinen.

Kuraattorille voi soittaa, laittaa tekstiviestin, lähettää sähköpostin tai mennä tapaamaan koululla.

Ähtäri: Ahomaa Heli p. 0400 806 194

Lapua: Erika Vähä-Laakso p. 044 438 4498

Seinäjoki: Hietämäki Pauli p. 040 868 0616

Seinäjoki: Isoniemi Anna-Kaija p. 040 868 0620

Seinäjoki: Peltonen Anu p. 040 830 0492

Kurikka: Laitila Jukka p. 040 487 9100

Lappajärvi: Vartiala Tuula p. 040 670 0220

Ilmajoki: Viianen Sari p. 044 419 1633

Sähköposti: etunimi.sukunimi@sedu.fi

Sedun henkilökunta



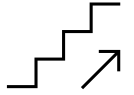
Asiakaspalvelusihteeri

Asiakaspalvelusihteeri auttaa, kun tarvitset esimerkiksi opiskelutodistuksen tai opintosuoritusotteen. Asiakaspalvelusihteeri antaa tietoa myös opinto- ja koulumatkasta. Ilmoita asiakaspalvelusihteerille heti, jos osoitteesi tai puhelinnumerosi muuttuu.

Koulutuspäällikkö

Koulutuspäällikkö vastaa yksikön toiminnasta ja on opettajien esimies.

Ammatillinen perustutkinto



Ammatillinen perustutkinto on 180 osaamispistettä (osp).

Koulutuksessa hankit ammattitaitoa. Se tarkoittaa, että opit uusia asioita koulussa, kotona ja työpaikoilla.

Osaamispisteitä saat, kun olet osoittanut osaamistasi näytöillä, tehtävillä ja kokeilla.

Saat osaamispisteitä, kun ammatillisen tutkinnon osan näyttö on hyväksytty.

Ammatillinen koulutus on toisen asteen koulutusta. Toisen asteen koulutusta on ammatillinen koulutus ja lukiokoulutus. Ammatillisen tutkinnon jälkeen voit hakea joko töihin tai jatko-opintoihin, esimerkiksi ammattikorkeakouluun.

Opinto-ohjaajat auttavat sinua, jos haluat hakea jatko-opintoihin

Ammatillinen perustutkinnon sisältö



Ammatillisen tutkinnon laajuus lasketaan osaamispisteissä.

Ammatillinen perustutkinto on 180 osaamispistettä (osp).

Opinnot sisältävät:

- **Ammatillisia tutkinnon osia 145 osaamispistettä**
- **Yhteisiä tutkinnon osia (YTO) 35 osaamispistettä**

Yhteisistä tutkinnon osista 26 osp on pakollisia ja 9 osp valinnaisia opintoja.

Yhteiset tutkinnon osat ovat:

- Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen
- Matemaattis-luonnontieteellinen osaaminen
- Yhteiskunta- ja työelämäosaaminen.

Vastuuohjaaja tai opinto-ohjaaja auttavat sinua tarvittaessa.

Oma opintopolku



Opintojen alussa sinulle tehdään henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma eli HOKS.

HOKSiin kirjoitetaan, mitä opintoja suoritat koulussa ja työelämässä. HOKSiin kirjoitetaan myös jos opiskelun aikana joku asia muuttuu.

Jos sinulla on aikaisempia toisen asteen opintoja tai muuta opintoihin liittyvää osaamista, kerro niistä vastuuhjaajallesi. Opintosi ja osaamisesi kirjoitetaan HOKSiin, ja ne voidaan ottaa huomioon opinnoissasi. Aikaisempi osaamisesi voi lyhentää koulutuksesi kesto.

Sinun ei tarvitse opiskella uudestaan asioita, jotka jo osaat. Voit näyttää osaamisesi näytön, kokeen tai todistuksen avulla.

Arviointi



Kun suoritat näytön, saat arvosanan. Ammatillisessa koulutuksessa arvosanat ovat 1-5.

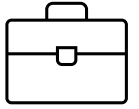
Paras arvosana on 5. Se tarkoittaa kiitettävää. Arvosana 3-4 on hyvä. Arvosana 1-2 on tyydyttävä.

Jos saat hylätyn arvosanan, voit uusia suorituksen. Jos haluat suorittaa opintoja uudestaan, keskustele asiasta opettajan kanssa.

Suoritetuista opinnoista saat S-merkinnän.

Merkintä SK tarkoittaa, että suoritus on kesken.

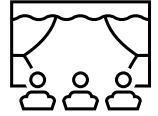
Työelämässä oppiminen



Saat osaamista ja teet opintojasi sekä koulussa että työpaikalla. Työelämässä oppiminen on osa ammatillisia opintotoja. Se tarkoittaa, että ollaan työpaikalla oppimassa. Työpaikalla oppimisessa tavoitteena on lisätä osaamistasi ja kehittää taitojasi käytännön työtehtävissä.

Olet osa työyhteisöä ja teet työpaikalla osaamisesi mukaan samoja töitä kuin muutkin työntekijät. Työpaikalla sinua ohjaa työpaikan työntekijä ja opettaja. Työpaikan työntekijä ja opettaja antavat sinulle palautetta osaamisestasi ja kehittämisestäsi.

Näytöt



Tutkinto muodostuu tutkinnon osista. Jokainen tutkinnon osa taas muodostuu ammattitaitovaatimuksista. Ammattitaitovaatimuksissa kerrotaan, mitä sinun täytyy osata. Näytössä teet kaikkia työpaikalla tehtäviä töitä ja sellaisia työtehtäviä, joilla voit näyttää osaamisesi.

Näyttö tehdään työpaikalla. Joskus näyttö voidaan tehdä koulussa. Näyttö suunnitellaan yhdessä opettajan ja työpaikkaohjaajan kanssa.

Saat arvosanan tutkinnon osasta. Arvioinnin tekee työpaikan työntekijä ja opettaja.

Voit korottaa näytöstä saamaasi arvosanaa.

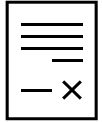
Koulutussopimus



Voit hankkia ja vahvistaa osaamistasi työpaikalla myös koulutussopimuksella tai oppisopimuksella.

Koulutussopimuksen tekee koulu ja työpaikka. Kun opiskelet koulutussopimuksella, hankit ja vahvistat osaamistasi työpaikalla. Kun opiskelet koulutussopimuksella, sinä et saa palkkaa työstäsi. Työn tuntimäärä ja työpäivät sovitaan sinulle sopivaksi. Sinun HOKSiin kirjoitetaan työtehtävät, joita tekemällä voit kehittää osaamistasi.

Oppisopimus



Oppisopimuksen tekee työpaikka, koulu ja opiskelija.

Jos haluat opiskella oppisopimuksella:

- Sinun täytyy olla 15-vuotias
- Sinulla täytyy olla työpaikka.
- Työtä täytyy tehdä tutkinnon tavoitteiden mukaista työtä keskimäärin 25 tuntia viikossa.

Opinnoista suurin osa tehdään työpaikalla työtä tekemällä, mutta sinulla on myös opiskelua koulussa.

Kun opiskelet oppisopimuksella, saat työstäsi palkkaa.

Oppisopimuksen sopimuspaperit pitää tehdä ennen kuin voit aloittaa oppisopimusopinnot.

Sopimuspapereiden tekeminen kestää muutamia viikkoja.

Kansainväliset opinnot



Opiskeluvaihto

Kaikilla Sedun opiskelijoilla on mahdollisuus hakea kansainväliselle vaihtojaksolle.

Usein vaihtojakso toteutuu yhteistyöoppilaitoksen kautta jossain Euroopan maassa, jonne opiskelija lähtee oppimaan työelämässä.

Vaihtojaksojen kesto on yleensä 4-8 viikkoa. Sedun kautta opiskelija saa rahoituksen vaihtojaksolle.

Kotikansainvälisyys

Voit toimia myös kansainvälisyystutorina Seduun saapuville vaihto-opiskelijoille. Sedussa on kaksi 15 osp:n tutkinnon osaa: Oman alani kansainväliseksi osaajaksi ja Vastuullisena kansalaisena maailmalla.

Jokaisessa Sedun yksikössä on oma kansainvälisyysvastaava, jolta voi kysyä lisätietoja.

Kansainvälisissä opinnoissa auttavat henkilöt



Kansainvälisyysvastaavat yksiköissä

Tuire Karvala, Sedu Seinäjoki, rakentaminen ja teollisuus 040 868 0745

Tanja Rajala, Sedu Seinäjoki, palvelut 040 868 2082

Titta Huhtamäki, Sedu, Ähtäri, Koulutie ja Tuomarniementie 040 868 0123

Kimmo Nissinen, Sedu Ilmajoki, Ilmajoentie 040 830 4117

Janne Laine, Sedu Kurikka 040 868 0103

Hanna Peräaho, Sedu, Lapua ja Lappajärvi 040 868 2012

Kansainväliset palvelut

Juha Riippi 040 830 2389

Timo Paakkanen 040 868 0780

Tukea ja apua oppimiseen



HOKS

Opintojen alussa sinulle tehdään **henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma** eli **HOKS**.

Jos tarvitset opinnoissasi erityistä tukea, se kirjoitetaan ja suunnitellaan HOKSiin.

Tukiopetus ja erityinen tuki

Jos jokin oppiaine on vaikea tai olet ollut poissa sairauden takia, voit pyytää tukiopetusta.

Tukiopetuksessa opettaja opettaa sinulle asioita uudelleen. Keskustele asiasta opettajan ja vastuuhjaajan kanssa.

Jos oppiminen on sinulle vaikeaa monessa oppiaineessa, voit saada opintoihisi erityistä tukea.

Silloin sinulle tehdään **erityisen tuen suunnitelma (ETS)**. Suunnitelmaan kirjoitetaan, mitä vaikeuksia sinulla on ja miten sinua voidaan auttaa opinnoissa.

Erytistä tukea voi saada myös työpaikalla tapahtuvaan oppimiseen ja näyttöihin.

Vauhdittamo ja Oiva-opinnot



Vauhdittamo on paikka, jossa saat apua tehtävien tekemiseen tai kokeisiin.

Oiva-opinnot ovat opiskelutaitoja tukevia opintoja. Oiva-opinnoissa opiskellaan niitä asioita, joita sinun pitää osata opinnoissasi. Oiva-opinnoissa voi opiskella esimerkiksi suomen kieltä tai matematiikkaa.

Opetukseen osallistuminen



Opiskelua koskevat säännöt perustuvat lakiin ja Sedun sääntöihin. Säännöt koskevat kaikkia tilanteita, jotka liittyvät opiskeluun.

Opetukseen osallistuminen

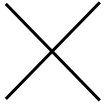
Sinun pitää osallistua opetukseen säännöllisesti ja täsmällisesti. Sinun pitää olla koulussa paikalla oppitunneilla.

Voit olla pois koulusta vain, jos olet sairas tai sinulla on koulusta lupa olla poissa.

Tunnilla ei saa häiritä opetusta. Tunnilla ei saa myöskään käyttää puhelinta eikä kuunnella musiikkia. Jos häiritset tunnilla, opettaja voi kätkeä sinua poistumaan.

Opiskelijoille voidaan antaa kirjallinen varoitus, jos hän häiritsee tunnilla tai rikkoo Sedun sääntöjä. Ennen kirjallista varoitusta vastuuohjaaja tai opo keskustelevat opiskelijan kanssa. Myös alaikäisen huoltaja kutsutaan kuulemiseen paikalle. Jos rikkomus on vakava, opiskelija voidaan erottaa koulusta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi.

Poissaolot

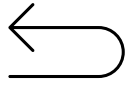


Jos sairastut, sinun pitää ilmoittaa Wilman kautta vastuuhjaajalle ja opettajille, että olet sairastunut.

Jos olet yli 3 päivää sairaana ja poissa koulusta, pitää sinun tuoda todistus terveydenhoitajalta tai lääkäriltä vastuuhjaajalle.

Jos sinulla on tärkeitä asioita ja menoja, joita et voi hoitaa kouluajan ulkopuolella, sinun pitää pyytää etukäteen lupa olla poissa koulusta. Jos olet poissa lyhyen ajan, sinun pitää pyytää lupa opettajalta. Jos olet poissa 5 päivää tai enemmän, sinun pitää pyytää lupa Sedun opetuspisteesi koulutuspäälliköltä.

Opintojen keskeyttäminen



Jos mietit opintojen keskeyttämistä tai oppilaitoksesta eroamista, keskustele ensin vanhempien tai huoltajien kanssa, vastuuhjaajan kanssa sekä opinto-ohjaajan tai kuraattorin kanssa. Älä tee ratkaisua liian nopeasti.

Jos päätät keskeyttää tai lopettaa opiskelun, täytä opintojen keskeyttämisen lomake. Kun olet palauttanut lomakkeen, saat todistuksen niistä opinnoista, jotka olet suorittanut.

Tupakointi ja päihteet



Sedu on savuton. Sedun tiloissa ei saa sisällä eikä ulkona tupakoida eikä käyttää nuuskaa.

Seduun ei voi tulla jos on käyttänyt päihteitä. Päihteitä ei saa pitää mukana tai myydä.

Työpaikalla tapahtuvassa oppimisessa ei saa tupakoida tai käyttää nuuskaa, eikä saa käyttää tai olla mukana päihteitä.

Jos olet huolissasi omasta päihteiden käytöstäsi tai tupakoinnistasi, saat apua kuraattorilta ja opiskelijaterveydenhuollosta.

Päihteitä ovat esimerkiksi alkoholi, tupakka, nuuska, huumeet sekä lääkkeet. Lääke voi olla päihde silloin kun sitä käytetään väärin.

Työturvallisuus ja siisteys



Työsuojelulla tarkoitetaan työssä tapahtuvien tapaturmien ehkäisyä, sairauksien ehkäisyä, työsuhteeseen liittyvien lakien noudattamista ja työpaikan suojelua. Sinun täytyy tietää oman alasi työsuojeluohjeet ja noudattaa niitä.

Opiskelijana sinun täytyy:

- Tunnistaa työhön liittyvät vaarat ja asiat, jotka voivat vaikuttaa terveyteen
- Käyttää työhön kuuluvia suojavaarusteita, -vaatteita ja -kenkiä
- Huolehtia omasta terveydestä
- Ottaa huomioon, miten toimintasi vaikuttaa ympäristöön (esimerkiksi jätteiden lajittelu oikein)
- Huolehtia työpaikkasi siisteydestä ja järjestyksestä.

Työturvallisuus ja siisteys



Pukeutuminen

Koulun työsalissa ja työpaikalla käytät oman ammatin työvaatteita.

Kun et ole työsalissa tai työpaikalla, voit käyttää omia vaatteita.

Koulussa jätä takki omaan pukukaappiisi tai naulakkoon. Älä jätä takin taskuihin rahaa tai puhelinta.

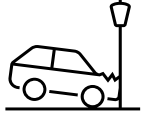
Järjestys ja siisteys

Kun käytät koulun tavaroita, palauta ne aina samaan paikkaan, mistä olet ne ottanut.

Käytä koulun omaisuutta huolellisesti. Jos jotain menee rikki, sinun täytyy ilmoittaa siitä heti koulun henkilökunnalle. Koulun omaisuutta ei saa viedä koulun ulkopuolelle ilman lupaa.

Vie roskat aina roskikseen. Lajittele roskat oikeisiin paikkoihin, esimerkiksi paperiroskat paperin keräykseen.

Liikenneturvallisuus ja tapaturmat



Autot, mopot ja polkupyörät

Koulujen pihossa on vähän tilaa ja ihmisiä liikkuu paljon.

Jos tulet kouluun autolla tai mopolla, aja pihassa varovasti.

Pysäköi auto, mopo tai polkupyörä koulun pihassa oleville opiskelijoiden pysäköintipaikoille.

Tapaturma koulussa tai koulumatkalla

Jos tapaturma saattuu ota yhteyttä mahdollisimman nopeasti Sedun asiakaspalvelusihteeriin ja vastuuhjaajaan.

Jos tapaturma sattuu työpaikalla, ilmoita tapaturmasta Sedun asiakaspalvelusihteerille, vastuuhjaajalle ja työpaikan ohjaajalle.

Jos tapaturma tapahtuu koulumatkalla, ota yhteyttä Sedun asiakaspalvelusihteeriin ja vastuuhjaajaan.

IT-asiat



Opiskelun alussa saat oman käyttäjätunnuksen ja salasanan, joilla pääset käyttämään koulun tietokoneita. Saat myös koulusta oman sähköpostiosoitteen.

Muista lukea koulun sähköpostia joka päivä, koska siellä voi olla tärkeää tietoa sekä opiskeluun liittyviä tiedotteita. Koulun sähköpostin voi liittää puhelimeen. Ohjeet ovat Jelpparin nettisivuilla, M365-palvelusta voit myös ladata Office-paketin tietokoneellesi ja käyttää sitä opiskeluiden ajan. Ohjeet lataukseen sekä asennukseen löydät Jelpparin sivuilta.

Tietoturva ja tietosuoja

Saat opintojen alussa käyttäjätunnukset Sedun tietokoneisiin ja muihin digitaalisiin laitteisiin.

Olet vastuussa siitä, mitä sinun käyttäjätunnuksillasi tehdään.

Älä anna omia käyttäjätunnuksiasi tai salasanojasi kenellekään.

Henkilötietosi ovat turvassa koulun järjestelmissä.

Sedun laitteilla ja käyttäjätunnuksilla saat tehdä opiskeluun liittyviä tehtäviä.

Jelppari



Jelpparin työntekijät ovat atk-tukihenkilöitä. Jelpparin tukihenkilöt auttavat sinua, jos sinulla on ongelmia Sedun tietokoneen käytössä, kirjautumisessa tai muissa Sedun palveluissa. Jos huomaat vian, puutteen tai ongelmatilanteen tietokoneissa tai järjestelmissä, ota yhteyttä Jelppariin. Jelppariin voi soittaa tai laittaa sähköpostia.

Puhelinnumero: 020 124 5064

Sähköposti: jelppari@epedu.fi

www-osoite: jelppari.epedu.fi

Jelppari on auki: Ma-Pe 7.45-16.00

Opiskelijoiden KELA-etuudet



Jos opiskelet Sedussa ammatillista tutkintoa tai olet opiskelijana VALMA:ssa, voit hakea KELA:n tukia.

Hae opintotukea KELA:sta. Opiskelun pitää olla päätoimista. Omat tulot tai huoltajien tulot voivat vaikuttaa opintotuen saamiseen.

Kun haet opintotukea, sinun pitää täyttää hakulomake. Hakulomakkeen saat Sedun opintotoimistoista, KELA:n toimistoista tai KELA:n nettisivuilta. Voit täyttää lomakkeen joko paperilla tai sähköisesti.

Opiskelija voi hakea:

- Opintorahaa
- Opintolainan valtiontakausta
- Yleistä asumistukea
- Oppimateriaalilisää
- Koulumatkatukea

Koulumatkatukea voi hakea, jos matka kotoa kouluun yhteen suuntaan on vähintään 10 kilometriä.

Asiakaspalvelusihteeri auttaa sinua tukien hakemisessa.

Kelan selkokielineen opas on osoitteessa: <http://www.kela.fi/selkosuomi>

Ruokailu



Jos olet perustutkinto-opiskelija ja saat opintotukea, saat opiskelupäivän aikana ilmaisen aterian.

Jos saat opintoihisi kulukorvausta, ruoka on maksullinen.

Koulun tarjoama ruoka syödään ruokalassa. Voit myös ottaa omat eväät mukaan kouluun, jos haluat.

Työpaikoilla tapahtuvan oppimisen aikana ruokailusta sovitaan erikseen. Ruokailuista saat tietoa opettajalta.

Ruokalassa ei saa pitää takkia päällä eikä hattua päässä.

Vastuuohjaajasi antaa sinulle tarkempia ohjeita yksikön ruokailuista.

Asuminen ja opiskelijakortti



Asuminen

Joissakin Sedun toimipisteissä on tarjolla maksuton asuntolapaikka, jota voit hakea. Kaikissa yksiköissä ei ole omaa asuntolaa. Sedun asuntoloissa on valvonta. Asunnoissa on valmiiksi huonekalut. Asuntolassa ei voi asua viikonloppuisin tai loma-aikoina. Asuntolaohjaajat antavat lisätietoja alueesi asuntoloista.

Ensisijaisesti asuntola-asunnon saavat alle 18-vuotiaat Sedun opiskelijat.

Eri paikkakunnilla on tarjolla myös muita opiskelija-asuntoja.

Opiskelijatodistus VR:lle

Saat opintotoimistosta todistuksen VR:lle. Todistuksella saat opiskelijahintaisia junalippuja.

Opiskelijakortti

Sedu on siirtymässä sähköiseen opiskelijakorttiin.

Opiskelijoiden terveydenhuolto Seinäjoki



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotot. Lisäksi sinulla on mahdollisuus saada hammashuollon ja äitiysneuvolan palvelut sekä seksuaaliterveyttä edistävät palvelut.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja auttaa sinua terveyteen liittyvissä asioissa. Terveydenhoitaja kutsuu alle 18-vuotiaan opiskelijan terveystarkastukseen ensimmäisenä opiskeluvuonna. 18-vuotiaat ja sitä vanhemmat voivat varata ajan terveystarkastukseen terveydenhoitajalle puhelimitse. Terveydenhoitaja auttaa sinua, jos sairastut, sinulle sattuu tapaturma tai tarvitetset rokotuksen. Terveydenhoitaja ohjaa sinut tarvittaessa jatkotutkimuksiin lääkärille. Terveydenhoitajalla käynnit ovat maksuttomia.

Varaa aika terveydenhoitajalle puhelimitse, sähköpostilla tai Wilma-viestillä.

Voit käydä terveydenhoitajan luona ma-pe klo 7.30-8.30 ilman ajanvarausta. Muina aikoina ajanvarauksella.

Sedu Rastaantaival, Th Satu Sallila p. 040 868 0870, satu.sallila@sedu.fi

Sedu Suupohjantie (sote-alat), Th Anne Lanamäki p. 044 425 5033, anne.lanamaki@sedu.fi

Sedu Suupohjantie (muut alat), Th Virpi Välimäki p. 044 425 5030, virpi.valimaki@sedu.fi

Sedu Törnäväntie, Th Marjaana Laukkanen p. 040 868 0871, marjaana.laukkanen@sedu.fi

Opiskeluterveydenhuollon lääkäri

Varaaa aika lääkärille terveydenhoitajalta. Lääkärin terveystarkastukset ovat maksuttomia alle 18-vuotiaille. Yli 18-vuotiaat maksavat käynnistä lääkärillä.

Varaa aika terveydenhoitajalle puhelimitse, sähköpostilla tai Wilma-viestillä.

Voit käydä terveydenhoitajan luona ma-pe klo 7.30-8.30 ilman ajanvarausta. Muina aikoina ajanvarauksella.

Sedu Rastaantaival, Th Satu Sallila p. 040 868 0870, satu.sallila@sedu.fi

Sedu Suupohjantie (sote-alat), Th Anne Lanamäki p. 044 425 5033, anne.lanamaki@sedu.fi

Sedu Suupohjantie (muut alat), Th Virpi Välimäki p. 044 425 5030, virpi.valimaki@sedu.fi

Sedu Törnäväntie, Th Marjaana Laukkanen p. 040 868 0871, marjaana.laukkanen@sedu.fi

Opiskeluterveydenhuollon lääkäri

Varaaa aika lääkärille terveydenhoitajalta. Lääkärin terveystarkastukset ovat maksuttomia alle 18-vuotiaille.

Yli 18-vuotiaat maksavat käynnistä lääkärillä.

Opiskelijoiden terveydenhuolto Ilmajoki



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotot. Lisäksi sinulla on mahdollisuus saada hammashuollon ja äitiysneuvolan palvelut sekä seksuaaliterveyttä edistävät palvelut.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja auttaa sinua terveyteen liittyvissä asioissa. Hän tekee terveystarkastuksen kaikille ensimmäisen vuoden opiskelijoille. Terveydenhoitaja auttaa sinua, jos sairastut tai sinulle sattuu tapaturma. Hän ohjaa sinut tarvittaessa jatkotutkimuksiin koululääkärille. Terveydenhoitajalla käynnit ovat maksuttomia. Rokotusasioissa voit olla yhteydessä terveydenhoitajaasi.

Sedu Ilmajoentie (IMO): terveydenhoitaja Petra Autio, puh. 044-790 2358. Terveydenhoitaja on paikalla keskiviikkona, torstaina ja joka toinen perjantai. Terveydenhoitajan tavoitat puhelimitse ma-pe klo 08-16.00.

Sedu Rengonharju: terveydenhoitaja Riitta Koivulahti (Riittaa jää pois syksyllä -21), puh. 044-790 2291. Terveydenhoitaja on paikalla keskiviikkona ja torstaina. Terveydenhoitajan tavoitat puhelimitse ma-pe klo 08-16.00.

Opiskelijalääkäri

Ajanvaraus lääkärille tapahtuu oman yksikön terveydenhoitajan kautta. Lääkärin tekemät terveystarkastukset ovat maksuttomia alle 18-vuotiaalle. Yli 18-vuotiaat maksavat terveyskeskuksen käyntimaksun.

Hammashuolto

Voit varata ajan Ilmajoen hammashoitolasta, jonka ajanvarauksen puhelinnumero on (06) 458 5161. Hammashoitolan osoite on Pappilantie 2, 60800 Ilmajoki.

Toisen asteen opiskelijoilla on kotipaikastaan riippumatta mahdollisuus varata aika hoidon tarpeen arviointiin suuhygienistin vastaanotolle kerran opiskeluaikanaan.

Psykologi ja psykiatrinen sairaanhoitaja

Heidän kanssaan voit keskustella, jos olet väsynyt tai jokin asia painaa mieltä. Pääset psykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan

Opiskelijoiden terveydenhuolto Kurikka



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotot. Lisäksi sinulla on mahdollisuus saada hammashuollon ja äitiysneuvolan palvelut sekä seksuaaliterveyttä edistävät palvelut.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja auttaa sinua terveyteen liittyvissä asioissa. Hän tekee terveystarkastuksen kaikille ensimmäisen tai toisen (= poikien kutsuntatarkastus) vuoden opiskelijoille.

Terveydenhoitaja auttaa sinua, jos sairastut tai sinulle sattuu tapaturma. Hän ohjaa sinut tarvittaessa jatkotutkimuksiin lääkärille.

Terveydenhoitaja tarkistaa ja tarvittaessa täydentää rokotukset. Terveydenhoitajalla käynnit ovat maksuttomia.

Terveydenhoitaja Tiina Kivipelto puh. 040 718 0678. tiina.kivipelto@sedu.fi tai tiina.kivipelto@jiky.fi

Terveydenhoitaja on kampuksella ma-pe klo 8-16, työhuone on hyvinvointikäytävällä.

Opiskelijalääkäri

Ajanvaraus lääkärille tapahtuu oman yksikön terveydenhoitajan kautta. Lääkärin tekemät terveystarkastukset ovat maksuttomia.

Sen sijaan yli 18-vuotiaat maksavat terveystarkastuksen käyntimaksun.

Hammashuolto

Halutessasi voit varata ajan suuhygienistin hammastarkastukseen. Voit varata ajan JIKin hammashuollon keskitetystä ajanvarauksen puhelinnumerosta 06 4585161 ma-to klo 10-15.30 pe klo 10-14.30. Särkypotilaiden ajanvaraus ma-pe klo 8-10.

Psykologi, Psykiatrinen sairaanhoitaja

Psykologin tai psykiatrisen sairaanhoitajan kanssa voit keskustella, jos olet väsynyt tai jokin asia painaa mieltä. Pääset psykologin/psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotolle terveydenhoitajan kautta tai voit itse varata aikaa. Molempien vastaanotto on kampuksella. Psykologilla ja psykiatrisella sairaanhoitajalla käynnit ovat maksuttomia.

Opiskelijoiden terveydenhuolto Lappajärvi



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotot. Lisäksi sinulla on mahdollisuus saada hammashuollon ja äitiysneuvolan palvelut sekä seksuaaliterveyttä edistävät palvelut.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja auttaa sinua terveyteen liittyvissä asioissa. Hän tekee terveystarkastuksen kaikille ensimmäisen vuoden opiskelijoille. Terveydenhoitaja auttaa sinua, jos sairastut tai sinulle sattuu tapaturma. Hän ohjaa sinut tarvittaessa jatkotutkimuksiin lääkärille. Terveydenhoitajalla käynnit ovat maksuttomia. Saat opiskeluterveydestä kansallisen rokotusohjelman mukaiset rokotukset. Lähihoitajaopiskelija on oikeutettu hepatiitti B -rokotteisiin.

Opiskelijälääkäri

Ajanvaraus lääkärille tapahtuu oman yksikön terveydenhoitajan kautta. Lääkärin tekemät terveystarkastukset ovat maksuttomia. Sen sijaan yli 18-vuotiaat maksavat terveystarkastuksen käyntimaksun.

Hammashuolto

Voit varata ajan suun terveydenhuollon ajanvarauksesta p. 06 2412 7560

Psykologi

Psykologin kanssa voit keskustella, jos olet väsynyt tai jokin asia painaa mieltä. Psykologipalvelut ovat perheneuvolassa, perheneuvolan psykologi vastaanottaa Lappajärven terveysasemalla osoitteessa Vanhalantie 8 A. Pääset psykologin vastaanotolle terveydenhoitajan kautta tai voit olla itse yhteydessä perheneuvolaan p.040 635 8882. Psykologilla käynnit ovat maksuttomia.

Varaa aika terveydenhoitajalle: 044 36 99 313

Terveydenhoitajan ja opiskelulääkärin vastaanotto on osoitteessa: Hyytisentie 7, 62600 Lappajärvi

Terveydenhoitaja on tavoitettavissa ma-pe

Terveyskeskuksen lääkäri- ja hoitajavastaanotot toimivat ajanvarauksella p. 06 2412 7700

Kiirepäivystys ja ensiapu ajanvarauksella Alajärvellä, Lääkärintie 1 p. 06 2412 7700

Opiskelijoiden terveydenhuolto Ähtäri



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotot. Lisäksi sinulla on mahdollisuus saada hammashuollon ja äitiysneuvolan palvelut sekä seksuaaliterveyttä edistävät palvelut.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja auttaa sinua terveyteen liittyvissä asioissa. Hän tekee terveystarkastuksen ensimmäisen tai toisen (= poikien kutsuntatarkastus) vuoden opiskelijoille. Terveydenhoitaja auttaa sinua, jos sairastut tai sinulle sattuu tapaturma. Hän ohjaa sinut tarvittaessa jatkotutkimuksiin lääkärille. Terveydenhoitaja tarkistaa ja tarvittaessa täydentää rokotukset. Terveydenhoitajalla käynnit ovat maksuttomia.

Terveydenhoitaja Minna Pienräihä puh. 040 578 9730

Terveydenhoitaja on tavoitettavissa ma - pe. Terveydenhoitajan vastaanotto on terveystieteidenkeskuksessa.

Opiskelijalääkäri

Ajanvaraus lääkärille tapahtuu oman yksikön terveydenhoitajan kautta. Lääkärin tekemät terveystarkastukset ovat maksuttomia. Sen sijaan yli 18-vuotiaat maksavat terveystieteidenkeskuksen käyntimaksun. Lääkärin vastaanotto on terveystieteidenkeskuksessa.

Hammashuolto

Halutessasi voit varata ajan hammashoitolasta, ajanvaraus ma - pe klo 8 – 15 puh. (06) 2525 7271.

Psykologi ja psykiatrinen sairaanhoitaja

Psykologin tai psykiatrisen sairaanhoitajan kanssa voit keskustella, jos olet väsynyt tai jokin asia painaa mieltä. Pääset vastaanotolle terveydenhoitajan kautta tai voit itse varata ajan.

Opiskelijoiden terveydenhuolto Lapua



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotot. Lisäksi sinulla on mahdollisuus saada hammashuollon ja äitiysneuvolan palvelut sekä seksuaaliterveyttä edistävät palvelut.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja auttaa sinua terveyteen liittyvissä asioissa. Terveydenhoitaja kutsuu alle 18-vuotiaan opiskelijan terveystarkastukseen ensimmäisenä tai toisena opiskeluvuonna. 18-vuotiaat ja sitä vanhemmat voivat varata ajan terveystarkastukseen terveydenhoitajalle tekstiviestillä. Terveydenhoitaja auttaa sinua, jos sairastut tai sinulle sattuu tapaturma. Hän ohjaa sinut tarvittaessa jatkotutkimuksiin koululääkärille, psykologille tai merkkarille (psykiatrinen sairaanhoitaja). Terveydenhoitajalla käynnit ovat maksuttomia. Terveydenhoitaja tarkistaa ja tarvittaessa täydentää rokotukset.

Varaa aika terveydenhoitajalle: 044 43 84 977 tekstiviestillä tai jätä soittopyyntö.

Terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotto on osoitteessa: Sedu Lapua, Sedun C-rakennus, 1.kerros, opiskeluhuollon tila
Terveydenhoitaja on tavoitettavissa ma-to klo 8-16 sekä pe klo 8-14:30 välisenä aikana. Yhteydenotot mieluiten tekstiviestillä.
Terveydenhoitajan vastaanotolle voit tulla ilman ajanvarausta ma-pe klo 8-9:30, ei torstaisin.

Opiskelijalääkäri

Lääkäri on Lapuan Sedulla kerran viikossa. Ajan lääkärille saat varattua terveydenhoitajan kautta. Lääkärin tekemät terveystarkastukset ovat maksuttomia. Yli 18-vuotiaidet sairausvastaanottokäynnit maksavat terveyskeskuksen käyntimaksun.

Hammashuolto

Voit varata ajan Lapuan hammashoitolasta numerosta 06-43 84 990. Hammashoitola on osoitteessa Poutuntie 15, 62100 Lapua

Psykologi ja merkkari (psykiatrinen sairaanhoitaja)

Psykologin ja merkkarin kanssa voit keskustella, jos jokin asia painaa mieltä. Pääset psykologin tai merkkarin vastaanotolle terveydenhoitajan kautta. Käynnit ovat maksuttomia

Opiskelijoiden terveydenhuolto Vaasa



Opiskelijoiden terveydenhuolto

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotot. Lisäksi sinulla on mahdollisuus saada hammashuollon ja äitiysneuvolan palvelut sekä seksuaaliterveyttä edistävät palvelut.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja auttaa sinua terveyteen liittyvissä asioissa. Terveydenhoitaja auttaa sinua, jos sairastut tai sinulle sattuu tapaturma.

Hän ohjaa sinut tarvittaessa jatkotutkimuksiin lääkärille. Terveydenhoitaja tarkistaa ja tarvittaessa täydentää rokotukset. Terveydenhoitajalla käynnit ovat maksuttomia.

Varaa aika terveydenhoitajalle: Pasi Mukari puh. 040 1452766 sähköposti: pasi.mukari@vaasa.fi,

Vamia Sampo: Sepänkyläntie 16, Paikalla: tiistai, torstai klo 8-16, perjantai 8-14

Vaasan lyseon lukio, Vaasanpuistikko 8, 65100 Vaasa (ma,ke)

Voit käydä terveydenhoitajan luona ma-pe klo 8.00-10.00. Muina aikoina ajanvarauksella. Lähetä sähköpostia tai soita.

Opiskelijälääkäri

Varaa aika lääkärille terveydenhoitajan kautta. Lääkärin tekemät terveystarkastukset ovat maksuttomia. Yli 18-vuotiaat maksavat terveyskeskuksen käyntimaksun. Lääkärin vastaanotto on terveyskeskuksessa.

Hammashuolto

Opiskelijalla on kerran opiskeluaikana mahdollisuus suun terveystarkastukseen suuhygienistille, jossa kartoitetaan suun terveyden palvelujen tarve.

Kiireellistä hoitoa tarvitseville annetaan apua välittömästi. Opiskelija varaa itse ajan suun ja hampaiden hoidon keskitetystä ajanvarauksesta p. 06 – 325 2202 ma-to klo 7.30 – 15.30 ja pe klo 7.30 – 15.00.

Psykologi ja psykiatrinen sairaanhoitaja

Opiskeluterveydenhuollossa on käytettävissä psykologin palveluja. Tarvittaessa asiakkaalle / potilaalle kirjoitetaan lähete Psykiatrian poliklinikalle.

Seksuaaliterveys

seksuaaliterveyteen liittyvissä kysymyksissä opiskelija voi olla yhteydessä joko opiskeluterveydenhoitajaan tai

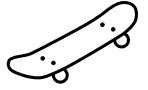
Sukupuolitautilien poliklinikka: Tammikaivontie 4, 1. krs (ei lähetettä, ei ajanvarausta) keskiviikko klo 8.30 – 10.00, perjantai klo 8 – 9.

Ehkäisyneuvola / perhesuunnitteluneuvola: Tammikaivontie 4, rakennus 3, 4. krs.

Ajanvaraus ma – pe klo 9-11 ja 12.30 – 13. p. 06 – 325 1767

Terveydenhoitajan puhelinaika (myös ajanvaraukset) ma – pe klo 9-10 ja 12.30 – 13. p. 06 – 325 1765

Opiskelijoiden vapaa-aika ja harrastusmahdollisuudet



Opiskelijafoorumi

Opiskelijafoorumissa puhutaan opiskeluyksikkösi asioista. Siellä opiskelija voi kertoa, jos jokin asia on huonosti tai erityisen hyvin. Opiskelijafoorumissa voidaan suunnitella myös yhteistä tekemistä.

Opiskelijakunta FOKUS

Fokus koostuu yksiköiden edustajista. Fokuksessa puhutaan koko Sedun opiskelijoiden yhteisistä asioista. Opiskelijakuntatoiminnasta saat osaamispisteitä.

Liikkuva opiskelu

Sedun yksiköissä voit osallistua ilta-aikoina harrastustoimintaan. Yksiköistä löytyy esimerkiksi liikuntasaleja ja kuntosaleja. Harrastusmahdollisuudet ovat erilaisia jokaisessa yksikössä. Lisätietoja oman yksikön harrastusmahdollisuuksista saat vastuuhjaajalta, opinto-ohjaajalta tai opiskelijaintrasta.

SAKU ry

SAKU ry järjestää liikunta- ja kulttuuritapahtumia. Voit lähteä edustamaan Sedua Sakustarsiin esimerkiksi laulamalla tai pelata jalkapalloa turnauksissa. www.sakury.net.

Opintojen lopetus



Onneksi olkoon opintojen suorittamisesta!

Kun olet saanut opintosi valmiiksi, näet kaikki suorituksesi Wilmasta. Kun saat kaikki opintosi suoritettua, suorituksesi näkyvät myös Koski-palvelussa. Koski-palveluun pääset kirjautumalla omilla nettipankkitunnuksillasi.

Saat todistuksesi postitse kotiisi tai voit hakea todistuksesi opintotoimistosta. Sovi todistuksen saamisesta asiakaspalvelusihteerin kanssa.

Muista palauttaa koulun omaisuus ja mahdolliset avaimet koululle.

Huolehdi, että olet maksanut kaikki tarvittavat materiaalmaksusi. Tarkista materiaalmaksut vastuuhjaajaltasi.

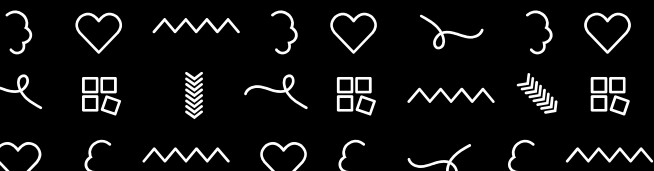
Kun saat todistuksen, säilytä se ja ota itsellesi kopio. Tarvitset todistustasi monta kertaa elämäsi aikana työnhakuun tai jos haet jatko-opiskelemaan.

Voit hakea työtä jo ennen kuin valmistut. Kun olet valmistunut, aloita viimeistään silloin työn haku.

Jos haluat hakea opiskelemaan lisää, saat apua Sedun uraohjaajilta.

Saat lisää tietoa valmistuvalle opiskelijalle tärkeistä asioista ”*Sedusta valmistuvan opiskelijan oppaasta*”.

ILOA OPISKELUUN!



redu YLPEÄSTI
TEKIJÄ

