

1. Rekisterinpitäjä	Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä PL 75 (Ammattikoulunkatu 5 A-rappu, 4. krs) 60101 Seinäjoki
2. Rekisterinpitäjän vastuuhenkilö	Anna-Kaisa Koitto, viestintä- ja markkinointipäällikkö
2a. Rekisterin vastuuhenkilö	Riitta Lukkaroinen, viestintä- ja markkinointisuunnittelija
2b. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Riitta Lukkaroinen Puhelin: 040 539 9085 Sähköposti: riitta.lukkaroinen@sedu.fi
2c. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä, PL 75, 60101 Seinäjoki, puh. 040 868 0681, jaakko.nuolikoski(at)sedu.fi
3. Rekisterin nimi	APSYS One -markkinointirekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	APSYS One –markkinointialustan henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on varmistaa ajankohtainen ja asiakkaan kiinnostuksen mukaan kohdennettu markkinointiviestintä sekä yhteydenpito Sedun ja Sedun koulutuksista kiinnostuneiden asiakkaiden välillä. Alusta mahdollistaa tekstiviestimarkkinoinnin niissä lyhytkoulutuksissa, joihin liittyvät kortit tai luvat umpeutuvat tietyin määräajoin.
5. Rekisterin pitämisen peruste	EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön suostumus. Henkilö ilmoittaa suostumuksensa kohdennettuun markkinointiin tilaamalla Sedun uutiskirjeen tai antamalla luvan tekstiviestimarkkinointiin osallistuessaan Sedun koulutukseen.
5a. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: - henkilön nimi - yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite) - www-osoitteet, joilla henkilö liikkuu Sedu.fi –sivustolla - verkkoyhteyden IP-osoite - tiedot tilatuista uutiskirjeistä ja niiden muutoksista Käyttäjä voi poistua uutiskirjeen jakelulistalta koska tahansa. Käyttäjät, jotka eivät halua vastaanottaa uutiskirjeitä, poistetaan markkinointirekisteristä 12 kuukauden välein.
5b. Rekisterin yhdistäminen muihin henkilörekistereihin	APSYS One – markkinointialustalla hyödynnetään Microsoft Dynamics CRM –asiakkuuksienhallintajärjestelmästä tuotuja tietoja silloin, kun se on tarkoituksenmukaista. Yhteystietoja ei siirretä muihin järjestelmiin.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta hänen täyttämänsä www-lomakkeen kautta, jolla hän tilaa uutiskirjeen. Tietolähteenä voi toimia myös Sedun tapahtumassa (esim. messut) jätetyt yhteystiedot.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Ei tietojen siirtoa.



8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Ei tietojen siirtoa.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmän avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Järjestelmän käyttö on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Järjestelmään avataan tunnukset vain niille käyttäjille, jotka tarvitset asiakastietoja omassa työssään. Käyttöoikeudet päättyvät henkilön siirtyessä pois ko. tehtävistä.</p> <p>Rekisterinpitämiseen käytettyjen tietojärjestelmien hallinnassa noudatetaan Seinäjoen koulutuskuntayhtymän tietoturvasäännöstöä ja –ohjeita.</p>
10. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuojasetuksen (2016/679) artiklojen 15–22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tietojen tarkastusoikeus - tietojen korjaaminen ja poistaminen - tietojen käsittelyn rajoittaminen - tietojen siirto-oikeus - vastustamisoikeus <p>Rekisteröity voi tarkistaa tietonsa kerran vuodessa maksutta. Korvausta voidaan periä, jos henkilö käyttää tarkastusoikeuttaan toisen kerran vuoden aikana.</p> <p>Yhteishenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä, PL 75, 60101 Seinäjoki, puh. 040 868 0681, jaakko.nuolikoski(at)sedu.fi</p>
11. Virheen oikaisu	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (EU tietosuojasetus (2016/679) artikla 16).</p> <p>Rekisteriasioista vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista, ja tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, annetaan siitä kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenevät syyt, miksi korjausta ei tehdä. Kieltäytymistodistuksen antaa asianomainen vastuuhenkilö.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai suullisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja tarvittaessa rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan.</p> <p>Muissa tapauksissa korjaamispyyntö osoitetaan: Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski PL 75, 60101 Seinäjoki</p>
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Henkilöllisyyden tarkistaminen</p> <p>Ellei tietoa pyytävä henkilö ole entuudestaan tunnettu tai hänen henkilöllisyyttään ei muilla keinoin voida varmistaa, hänen on todistettava henkilöllisyytensä aina ennen</p>



	<p>tietojen luovuttamista. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla virallisella henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään joko ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti ja Kela-kortti.</p> <p>Osoitetietojen luovutuskielto</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää luovuttamasta väestötietojärjestelmästä ja siihen liittyvistä asiakirjoista häntä itseään koskevia tietoja</p> <ul style="list-style-type: none"> • suoramainontaan, etämyyntiin ja muuta suoramarkkinointiin sekä markkina- ja mielipidetutkimukseen • osoitepalveluna (väestötietolaki 25 § 5 mom.) • henkilömatrikkelia varten • sukututkimusta varten. <p>Em. henkilötietojen luovutuksen kieltäminen haetaan väestörekisterikeskuksesta tai maistraatista. Kiellon voimaan astumisen jälkeen väestörekisterikeskus ei enää toimita osoitepalveluna em. tietoja ammattikoululle. Rekisteröity, joka ei halua ilmoittaa osoitetietojaan, vastaa itse niistä haitoista ja vahingoista, joita syntyy, kun häntä ei pystytä tavoittamaan.</p> <p>Turvakielto</p> <p>Jos henkilöllä on perusteltu syy epäillä oman tai perheensä turvallisuuden olevan uhattuna, maistraatti voi hänen pyynnöstään määrätä, ettei hänen kotikunta- tai osoitetietojaan saa antaa väestötietojärjestelmästä muille kuin viranomaisille. Maistraatti edellyttää turvakiellon hakijalta kirjallista, perusteltua pyyntöä tai ainakin käyntiä virastossa. Turvakiellomääräys voi ensimmäisellä kerralla olla voimassa enintään viisi vuotta. Sitä voidaan jatkaa kaksi vuotta kerrallaan. Kun henkilöllä on turvakielto, hänen osoitettaan ei luovuteta useissa tapauksissa viranomaisillekaan. Ne viranomaiset, jotka saavat henkilön yhteystietoja järjestelmiinsä, saavat myös tiedon turvakiellosta.</p> <p>Henkilön, jolle on myönnetty turvakielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p> <p>Lähestymiskielto</p> <p>Lähestymiskielto tarkoittaa, että henkilön hengen, terveyden, vapauden tai rauhan suojaamiseksi voidaan jotakuta toista kieltää ottamasta häneen yhteyttä. Lähestymiskieltoa voi hakea kuka tahansa, joka perustellusti tuntee itsensä toisen uhkaamaksi tai häiritsemäksi. Lähestymiskieltoa haetaan joko poliisilta tai suoraan käräjäoikeudelta</p> <p>Henkilön, jolle on myönnetty lähestymiskielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>
13. Henkilötietojen käsittelysopimus	Palvelujen tuottajan, APSIS International AB:n kanssa on laadittu henkilötietojen käsittelysopimus (tietosuojasopimus).

