

1. Rekisterinpitäjä	Työterveyslaitos PL 40 00032 Työterveyslaitos
2. Rekisterinpitäjän vastuhenkilö	TYÖTERVEYSLAITOKSEN TIETOSUOJAVASTAAVA Työterveyslaitos Tietosuojavastaava PL 40 00032 TYÖTERVEYSLAITOS puhelin: 030 474 2429 sähköposti: tsv(at)tll.fi
2a. Sedu ASA-luettelon vastuhenkilö	Pasi Artikainen, Vararehtori Keijo Tauriainen, Hallintojohtaja Johanna Pekkanen, Lakimies
2b. Yhteyshenkilöt Sedu ASA-luetteloön liittyvissä asioissa	Keijo Tauriainen Puhelin: 040 830 2444 Sähköposti: keijo.tauriainen(at)sedu.fi Johanna Pekkanen Puhelin: 040 680 7585 Sähköposti: johanna.pekkanen(at)sedu.fi
2c. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä, PL 75, 60101 Seinäjoki, puh. 040 868 0681, jaakko.nuolikoski(at)sedu.fi
3. Rekisterin nimi	Työterveyslaitoksen ASA-rekisteri, Sedun ASA-luettelo
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Työterveyslaitos käsittelee henkilötietoja ylläpitääkseen lakisääteistä ASA-rekisteriä. Velvoite perustuu lakiin "Laki syöpäsairauden vaaraa aiheuttaville aineille ja menetelmille ammatissaan altistuvien luettelosta ja rekisteristä" (Laki 452/2020). Rekisteriin kerätään työpaikoilla lain tarkoittamille syöpävaarallisille aineille ja menetelmille altistuneet työntekijät.
5. Rekisterin pitämisen peruste	Käsittelyn oikeusperusteena on lakisääteisen velvoitteen noudattaminen (EU-tietosuoja-asetuksen artikla 6: kohta 1 c sekä artikla 9: kohta 2 b). <u>Keskeinen lainsäädäntö</u> EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018) Laki syöpäsairauden vaaraa aiheuttaville aineille ja menetelmille ammatissaan altistuvien luettelosta ja rekisteristä (2020/452) Valtioneuvoston päätös ympäristön tupakansavusta ja siihen liittyvän syöpävaaran torjunnasta työssä (1999/1153) Työturvallisuuslaki (2002/738)



5a. ASA-rekisterin ja Sedu ASA-luettelon tietosisältö	<ul style="list-style-type: none"> - työpaikkatiedot - työpaikalla käytettävät syöpävaarallista ainetta sisältävät tuotteet ja menetelmät - tuotteen sisältämien syöpäsairauden vaaraa aiheuttavat aineet - tiedot altistuneista työntekijöistä: etunimi, sukunimi, henkilötunnus, ammatti
5b. Rekisterin yhdistäminen muihin henkilörekistereihin	Järjestelmää ei yhdistetä muihin rekistereihin.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>ASA-rekisterin sisältämät tiedot kertyvät työnantajien toimittamista ilmoituksista. Työnantajalla on lakisääteinen velvollisuus ilmoittaa syöpävaarallisille aineille altistuneet työntekijät ASA-rekisteriin kalenterivuosittain.</p> <p>Sedu ASA-luettelon tiedot saadaan työntekijän ilmoituksesta altistumiselle.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	<p>KENELLE HENKILÖTIETOJA VOIDAAN LUOVUTTA?</p> <p>Työterveyslaitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vakuutuslaitoksella on oikeus saada tietoja ASA-rekisteristä etuuden myöntämistä varten. - Sosiaali- ja terveysministeriöllä on oikeus saada välttämättömiä tietoja työsuojelullista selvitystä tai päätöksentekoa varten. - Työsuojeluvalvonnasta vastaavalla viranomaisella on oikeus saada valvontatehtävää varten 3§ 2 momentin 1–5 kohdassa tarkoitetut tiedot (ASA-laki 452/2020). - Tietoja voidaan luovuttaa myös tieteellistä tutkimusta, tilastointia tai viranomaisen suunnittelu- tai selvitystyötä varten (Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annettu laki 621/1999, 28§ 1 momentti) <p>Sedu:</p> <p>Sedu ASA-luettelosta ilmoitetaan altistuneet Työterveyslaitoksen ASA-rekisteriin takautuvasti kalenterivuosittain.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto</p> <p>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Digitaalisessa muodossa (tietokoneen tai vastaavan kovalevyllä) oleva rekisteri/luettelo on suojattu salasanalla. Jokaiselle rekisterin/luettelon käsittelyyn oikeutetulle henkilölle on käytössä yksilöllinen tunnus/salana, jonka käyttöä on mahdollista valvoa.</p> <p>Henkilötietojen säilytysaika: Rekisteritietoja on säilytettävä ASA-rekisterissä 80 vuotta viimeisen tiedon merkitsemisestä (ASA-laki 452/2020).</p> <p>Kansallisarkisto on määrännyt tietojen pysyvästä säilyttämisestä (Arkistolaki 831/1994, Arkistolaitoksen seulontapäätös AL/5460/07.01.01.03.01/2015).</p> <p>Järjestelmän palvelimet säilytetään lukituissa tiloissa. Käyttöoikeudet päättyvät henkilön siirtyessä pois ko. tehtävistä. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus ja vaitiolovelvollisuus jatkuu työntekijän palvelussuhteen päätyttyä.</p>
10. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuojasetuksen (2016/679) artiklojen 15–21 mukaan:</p> <p>OIKEUS SAADA PÄÄSY TIETOIHIN (15 ARTIKLA)</p>



Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa omat tietonsa tekemällä tätä koskeva pyyntö Työterveyslaitokselle.

OIKEUS TIETOJEN OIKAISEMISEEN (ARTIKLA 16)

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö toimitetaan kirjallisesti.

Lain mukaan ainoastaan työnantaja voi ilmoittaa altistumisesta ASA-rekisteriin.

OIKEUS POISTAA TIEDOT (ARTIKLA 17)

Rekisteröidyllä ei ole oikeutta henkilötietojen poistamiseen, jos henkilötietojen käsittely on tarpeen lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. (Lakisääteinen velvoite artikla 17: kohta 3 b)

OIKEUS RAJOITAA KÄSITTELYÄ (18 ARTIKLA)

Rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa käsittelyä artiklan 18 mukaisesti.

OIKEUS SIIRTÄÄ TIEDOT (20 ARTIKLA)

Rekisteröidyllä ei ole oikeutta siirtää tietoja järjestelmästä toiseen, koska käsittely ei perustu suostumukseen tai sopimukseen.

VASTUSTAMISOIKEUS (21 ARTIKLA)

Rekisteröidyllä ei ole oikeutta vastustaa tietojen käsittelyä, koska käsittely ei perustu yleisen edun mukaiseen tehtävään tai oikeutettuun etuun.

OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Henkilötietojen käsittelystä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, joka Suomessa on Tietosuojavaltuutettu.

<https://tietosuoja.fi/etusivu>

Tietosuoja-asetuksen mukainen Työterveyslaitoksen ASA-rekisterin tietosuojaseloste löytyy [täältä](#). Rekisteröidyn oikeuksia koskevan pyynnön voi tehdä vapaamuotoisesti kirjallisena ja se toimitetaan Työterveyslaitoksen tietosuojavastaavalle.

TYÖTERVEYSLAITOKSEN TIETOSUOJAVASTAAVA

Työterveyslaitos
Tietosuojavastaava
PL 40
00032 TYÖTERVEYSLAITOS

puhelin: 030 474 2429
sähköposti: [tsv\(at\)ttl.fi](mailto:tsv(at)ttl.fi)

Luottamuksellisen asian hoitamiseksi voit myös lähettää Työterveyslaitoksen tietosuojavastaavalle [tietoturvallisen viestin](#). Jotta voit lähettää viestin ja saada siihen vastauksen, sinulla pitää olla toimiva sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Yhteishenkilö **Sedu ASA-luettelon** rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä,
PL 75, 60101 Seinäjoki, puh. 040 868 0681, [jaakko.nuulikoski\(at\)sedu.fi](mailto:jaakko.nuulikoski(at)sedu.fi)

