



Käytettävä  
silmän-  
suojaimi

TPK 12  
PÄÄKÄYTTÖ 16 A 32 A

**sedu**  
**OPISKELIJAN OPAS**  
**2024 - 2025**  
Sedu Ähtäri  
**YLPEÄSTI  
TEKIJÄ**



# SISÄLLYSLUETTELO

<b>SISÄLLYSLUETTELO</b> .....	2
<b>HENKILÖKUNTA</b> .....	3
HALLINTO.....	3
OPINTOTOIMISTO .....	3
OPINTO-OHJAAJAT, KURAATTORI JA MERKKARI .....	3
OPISKELIJATERVEYDENHUOLTO .....	4
ASUNTOLAOHJAAJA.....	4
HENKILÖSTÖ .....	4
OPETTAJAT JA OHJAAJAT .....	5
<b>LUKUVUODEN 2024–2025 LOMA-AJAT JA ARKIPYHÄT</b> .....	6
<b>TUKI OPISKELUUN</b> .....	6
<b>PÄIVITTÄISEN TYÖSKENTELYN OHJEET</b> .....	7
Nikotiinittomuus ja päihteettömyys.....	7
Ruokailu .....	7
Opintosuoritukset .....	8
Poissaolot.....	8
Opiskelijafoorumi ja kotiväenfoorumi .....	8
Opiskeluasioista tiedottaminen .....	8
Autoilu koulun alueella .....	9
<b>KOULUTIEN POHJAPIIRROS JA LIIKKUMISOHJEET TUOMARNIEMELLÄ 2024-2025</b> .....	10

# HENKILÖKUNTA

Koko henkilökunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi(at)sedu.fi

## HALLINTO

Koulutuspäällikkö Kati Ojaniemi  
puh. 040 868 0325

Koulutusvastaava / Antti Virkkunen  
puh. 040 868 2604

Koulutusvastaava / Heli Karppinen  
puh. 040 680 7179

## OPINTOTOIMISTO

Opintotoimistossa voi hoitaa mm. opiskelijatodistukset, ikäpoikkeuslupatodistukset sekä muita opiskeluun liittyviä asioita. Kelan tukiasiat opiskelija hakee itse suoraan Kelan oma-asioinnin kautta: <https://www.kela.fi/omakela>

Asiakaspalvelusihteeri Leila Mäkelä  
puh. 040 868 0130

Asiakaspalvelusihteeri Saara Antila  
puh. 040 680 7055

### **Opintotoimisto, Koulutie**

Koulutie 16 A, 63700 Ähtäri

sähköpostiosoite: [asiakaspalvelusihteerit.sedu.ahtari@sedu.fi](mailto:asiakaspalvelusihteerit.sedu.ahtari@sedu.fi)

## OPINTO-OHJAAJAT

Opinto-ohjaaja Satu Koskinen (palvelu- ja tekniikan alat)  
puh. 040 680 7551

Opinto-ohjaaja Antti Virkkunen (metsäala)  
puh. 040 868 2604

## KURAATTORI

Kuraattori Heli Ahomaa  
puh. 0400 806 194  
[heli.ahomaa\(at\)hyvaep.fi](mailto:heli.ahomaa(at)hyvaep.fi)

## MERKKARI

Merkkari Marko Puttonen  
puh. 040 674 9363  
[marko.puttonen\(at\)pihlajalinna.fi](mailto:marko.puttonen(at)pihlajalinna.fi)

## OPIKELIJATERVEYDENHUOLTO

Terveydenhoitajan vastaanotolle voit mennä oma-aloitteisesti kaikissa terveyttä ja hyvinvointia koskevissa asioissa.

Terveydenhoitaja Kirsi Kauttu puh. 040 578 9730

Vastaanotto Ähtärin terveyskeskuksessa, Osviitan ja neuvolan tiloissa.

## ASUNTOLAOHJAAJA

Asuntolaohjaaja Virpi Sironen puh. 040 830 2230  
Laamannintie 3 D 7, 63700 Ähtäri

ma-to klo 14.45 - 22.30

su klo 19 - 23

## HENKILÖSTÖ

Kiinteistönhoitaja 040 868 0315

Ähtärin huoltotiimi 0400 696 925

Asuntolaohjaaja 040 830 2230

ATK-tuki / Jelppari 020 124 5064

Ravitsemispalveluvastaava, Minna Mytkäniemi 040 680 7186

Laitoshuoltajat 040 830 4286 ja 040 830 2135

## OPETTAJAT JA OHJAAJAT

Alapiha Antti	talo	0406807522
Försti Elina	yto: äidinkieli ja englanti	040 670 5634
Hella Petri	ytoja	0406807146
Hirvilampi Aleks	sähkö	0406807230
Ilves Jyrki	metsä	040 680 7149
Ilvesniemi Tuure	metsä	0504652662
Isomäki Antti	metsä	040 680 7662
Kallio Jukka	metsä	040 680 4873
Kangas Pauliina	sote	0406804926
Kangasmäki Veijo	metsä	0408304135
Kantola Anni	matkailu	040 680 4306
Karppinen Heli	koulutusvastaava, sote	040 680 7179
Keskinen Eveliina	raca	040 680 1848
Kivinummi Matti	metsä	0408680650
Kivinummi Tiina	sote	0408680179
Korkea-aho Marko	kotu	0406807227
Koskela Arto	Tuva	040 680 7606
Kuismin Mika	metsä, liikenneopettaja	040 680 7299
Laukkonen Mika	metsä	0408681317
Loikas Markku	talo	0406807280
Luokkakallio Jaana	sote	0408300456
Mansikkaviita Ari	metsä	0407720430
Markkila Juha-Matti	metsä	0406807073
Palomäki Niina	luontoala	0406802138
Palovuori Pasi	metsä	0406807301
Peltomäki Reija	sote	0408680624
Petäinen Markku	talo	0406807664
Pihlaja Aleks	sähkö	0408680288
Raiski Matti	kotu	0406807201
Rokala Seija	osuuskunta	0408302422
Salla-Uitto Johanna	metsä, yto: yrittäjyys	0406807054
Sipilä Seppo	metsä	0408303977
Tuomi Ari	ytoja	0406806891
Vesala Satu-Maria	erityisopettaja, sote	0406807080
Virkkunen Antti	koulutusvastaava, metsä	0408682604
Vähämaa Pertti	kotu	0408680295
Ylinen Niina	Vauhdittamo, Tuva	0408680764
Ylätalo Jouni	metsä	040 680 7030
Ämmälä Asko	metsä	040 830 2177

opetushenkilöstön sähköposti: etunimi.sukunimi (at)sedu.fi

# LOMA-AJAT JA ARKIPYHÄT 2024-2025

## **Ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden loma-ajat ja arkipyhät**

Loma-aikoina ei pääsääntöisesti järjestetä oppilaitoksessa tapahtuvaa opetusta. Loma-ajat eivät ole kuitenkaan este ala- ja asiakaslähtöisen opetuksen ja ohjauksen toteuttamiselle. Työvoima- ja monimuotokoulutuksissa sekä oppisopimuskoulutuksessa loma-ajat voivat olla tästä poikkeavia ja ne sovitaan erikseen.

Syysloma 14.-18.10.2024 (vko 42)

Itsenäisyyspäivä 6.12.2024 (perjantai)

Joululoma 20.12.2024–6.1.2025

Hiihtoloma 24.-28.2.2025 (vko 9)

Pääsiäinen 18.-21.3.2025

Vappu 1.-2.5.2025 (torstai-perjantai)

Helatorstai 29.5.2025

## TUKI OPIKELUUN

**Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma.** Jokaiselle opiskelijalle laaditaan vastuuohjaajan kanssa henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOKS). Suunnitelmaa päivitetään ja muutetaan tarvittaessa sekä opintojen edetessä. Suunnitelman sisältö:

- Henkilökohtaiset tavoitteet opiskelulle
- Aikaisempi osaaminen ja mahdollinen työkokemus
- Urasuunnitelmat sekä opintojen suuntaaminen
- Opiskeluaikataulu
- Jos opinnot eivät etene suunnitelman mukaisesti
- Erityinen tuki opiskeluun

**Erityinen tuki opiskeluun.** Opiskelijalla on oikeus erityiseen tukeen, jos hän oppimisvaikeuksien, vamman, sairauden tai muun syyn vuoksi tarvitsee pitkäaikaista tai säännöllistä tukea. Erityisen tuen tavoitteena on, että opiskelija saavuttaa tutkinnon tai koulutuksen perusteiden mukaisen ammattitaidon ja osaamisen. Erityisellä tuella tarjotaan yhdenvertaiset koulutusmahdollisuudet ja tasa-arvoiset elämisen mahdollisuudet kaikille nuorille ja aikuisille. Erityisestä tuesta Sedu Ähtärin osalta vastaa erityisopettaja Satu-Maria Vesala.

**Vauhdittamon tuki.** Vauhdittamossa ohjataan ja tuetaan opiskelijaa opiskelemaan erilaisia ammatillisia sekä yhteisiä tutkinnon osia henkilökohtaisen suunnitelman mukaisesti. Uusintakoepäivistä tiedotetaan syksyn ja kevään alussa. Niihin osallistuminen vaatii ilmoittautumisen, joten seuraa tiedotusta tästä. Sedu Ähtärin Vauhdittamossa tukea antaa ammattiohjaaja Niina Ylinen.

# PÄIVITTÄISEN TYÖSKENTELYN OHJEET

Olet tullut opiskelemaan ammatilliseen oppilaitokseen, jossa pääasiallinen vastuu opiskelun edistymisestä on sinulla itselläsi. Yhteisen viihtyvyyden takia on välttämätöntä, että kaikki noudattavat seuraavia työskentelyohjeita.

## Nikotiinittomuus ja päihteettömyys

Koulutuskuntayhtymä Sedu on täysin nikotiiniton ja päihteetön oppilaitos. Nikotiinituotteiden ja päihteiden käyttö on kielletty oppilaitoksen sisätiloissa ja ulkoalueilla. Nikotiinituotteiden ja päihteiden käytön lopettamiseen opiskelijaa kannustetaan ja tuetaan. Terveystieteiden koulun kautta on saatavilla keskusteluapua ja ohjausta nikotiinikorvaushoitoon.

## Ruokailu

Perustutkinto-opiskelijoille tarjotaan koulupäivinä maksuton lounasruoka. Ammattitutkinto-, työvoima- ja oppisopimuskoulutuksissa lounas (6,50 €), päivällinen (6,50 €) ja aamupala (4,50 €) ovat omakustanteisia. Ulkopuoliset ruokailevat hintaan 9,50 €, tämä koskee myös opiskelijan perheenjäseniä. Alle 7-vuotiaat ruokailevat hintaan euro/ikävuosi. Lisäksi tauoilla myydään kahvila Elsassissa kahvia ja pientä välipalaa.

## Rentukan lounasajat:

**klo 10.30 kotu, raca, matkailu, tuva**

**klo 10.45 sote**

**klo 11.00 talo, sähkö, metsä**

**klo 11.30 lukio**

**klo 11.45 kurssit**

Metsäalan perustutkinto-opiskelijoilla on mahdollisuus maksuttomaan ruokailuun kolme kertaa vuorokaudessa. Päivittäin siihen sisältyy aamupala, lounas ja päivällinen. Muille perustutkinto-opiskelijoille päivällinen (3,60 €) ma-to klo 14.45-15.45 ja aamupala (3 €) ma-pe klo 7.30-8.00 ovat omakustanteisia. Ruokala Rentukka on avoinna arkisin klo 7.30-15.45. Tarkemmat aukioloajat ja ruokailuvuorot löytyvät ruokasali Rentukan ovesta.

Jätä lakki ja takki pois ruokailuun tullessasi. Ota ruokaa vain se määrä mitä jaksat syödä, mutta aina voi hakea lisää. Erityisruokavaliot järjestetään, mikäli ne perustuvat lääkärintuuletukseen. Erityisruokavaliosta on ilmoitettava heti opintojen alkaessa ravitsemispalveluvastaavalle (Minna Mytkäniemi).

Asiallinen käyttäytyminen ja hyvät ruokailutavat lisäävät viihtyvyyttä. Maukkaita lounastaukoja!

## Opintosuoritukset

Opiskelijoiden käytössä on **Wilma-ohjelma**, josta jokainen voi tarkistaa itse opintosuorituksensa. Ohjelman käyttöön liittyvä käyttäjätunnus ja henkilökohtainen salasana jaetaan heti opiskelun alkaessa. Wilma -huoltajaliittymän kautta alaikäisen opiskelijan huoltajat voivat kirjautua selaamaan oman alle 18-vuotiaan huollettavansa opiskelutietoja. Käyttöluvan saa toimittamalla käyttö lupahakemuksen opiskelijan oman opetuspisteen opintotoimistoon (hakemus lähetetään kotiin opiskelupaikan vastaanottokirjeen mukana).

**Seuraa itse aktiivisesti opintosuoritustesi kertymistä.** Vuosittain tulee kertyä noin 60 osaamispistettä. Opiskelu voi keskeytyä, mikäli opiskelijalla ei ole riittävästi opintosuorituksia, ja opintojen puuttuminen saattaa olla este työpaikalla tapahtuvalle opiskelulle.

**Vastuuohjaaja on ensisijainen tukihenkilösi.** Jos sinulla on oppimisvaikeuksia tai joku muu oppimistasi vaikeuttava ongelma, älä arkaile kääntyä asiassa vastuuohjaajasi puoleen. Voit olla myös yhteydessä erityisopettajaan, opinto-ohjaajaan tai kuraattoriin.

## Poissaolot

**Edellytämme sinulta täsmällistä ja säännöllistä osallistumista opetukseen.** Jos sairastut, niin ilmoita asiasta viipymättä vastuuohjaajallesi. Mikäli alle 18-vuotias opiskelija on sairastumisen vuoksi poissa koulusta 1-3 päivää, hänen on toimitettava vastuuohjaajalle huoltajan allekirjoittama poissaolotodistus (lomake intrassa) ja yli kolmen päivän poissaolosta terveydenhoitajan tai lääkärin todistus. Poissaolot on korvattava opettajan antamien ohjeiden mukaan.

Perustellusta syystä voi etukäteen anoa lupaa poissaoloon. Yksittäinen opettaja voi myöntää luvan omien tuntiensa osalta, vastuuohjaaja enintään yhden päivän osalta ja koulutuspäällikkö pidemmältä ajalta. Poissaoloa tulee anoa hyvissä ajoin lomakkeella, jonka löydät intrasta tai opintotoimiston edessä olevasta lokerikosta. Poissaoloilmoitus löytyy myös wilman lomakkeista. Lomamatkat tulee ajoittaa opetuksettomaan aikaan.

## Opiskelijafoorumi ja kotiväenfoorumi

**Jokainen ryhmä valitsee joukostaan edustajan opiskelijafoorumiin**, jonka toiminnasta vastaa koulutuspäällikkö. Foorumin kokous pidetään noin kerran kuukaudessa, ja sen tarkoitus on toimia linkkinä opiskelijoiden ja henkilökunnan välillä. Opiskelijafoorumin jäsenet valitsevat keskuudestaan edustajat Sedun opiskelijakunta-Fokukseen.

**Kotiväenfoorumi.** Sedu Ähtärissä toimii oma kotiväenfoorumi. Foorumissa käsitellään mm. Sedun yleisiä asioita, työllistymistä, oppisopimusta, opiskelijahyvinvointia, opiskelijapalautteita, nuorten ja vanhempien vaikuttamismahdollisuuksia, huoltajakyselyitä, kampusrakentamista. Kotiväenfoorumi luo vanhemmille mahdollisuuden vaikuttaa Sedun arkeen.

## Opiskeluasioista tiedottaminen

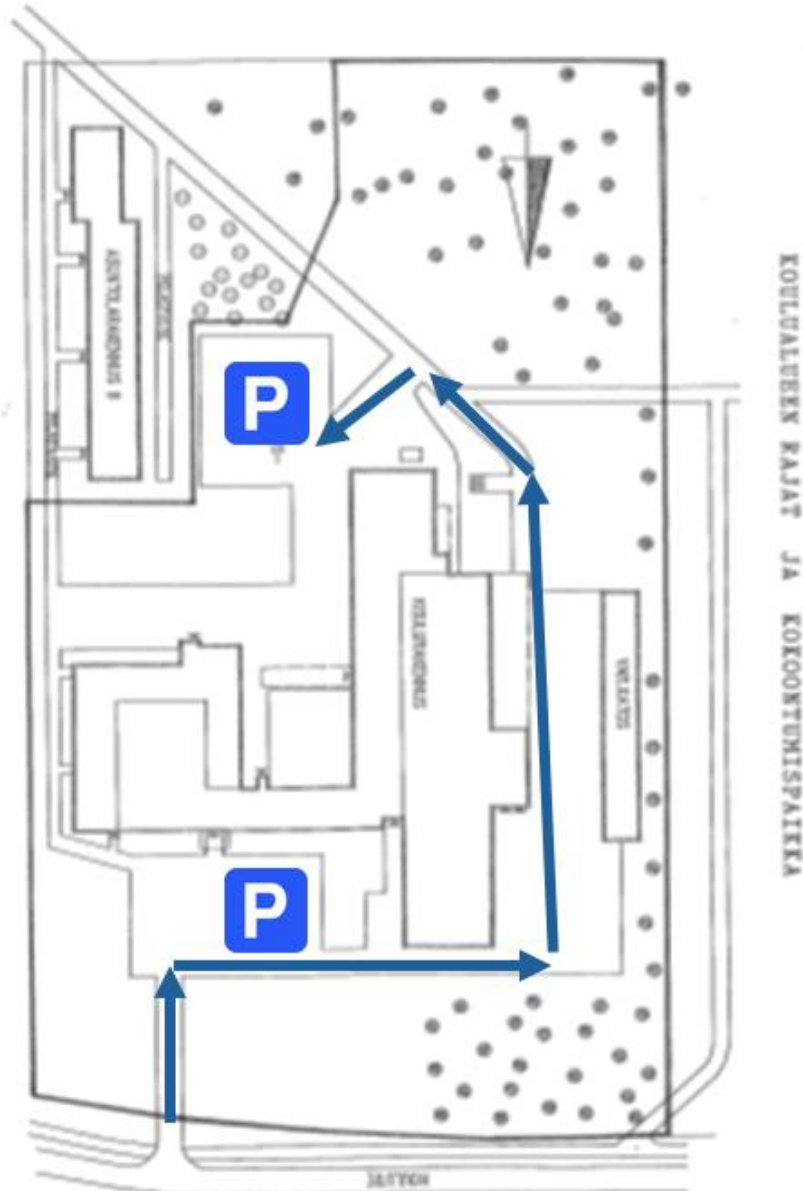
Opintoasioista tiedotetaan **Wilmassa, sähköpostitse, ilmoitustauluilla ja Info-TV:ssä.** Info-TV:stä näet päivittäistä, tärkeää informaatiota, jota kannattaa seurata säännöllisesti. Opettajien postilokerikkoihin (opinto-ohjaajan huoneen vieressä) voit jättää postia. **Muista myös seurata Sedu-sähköpostiasi**, jonka saat käyttöösi opiskelun alkaessa.



## Autoilu koulun alueella

1. Oppilaitoksen alueella on noudatettava liikennemerkkien mukaista liikennöintiä
2. Aja hitaasti ja suurta varovaisuutta noudattaen  
**Varo erityisesti ala-asteen oppilaita!**
3. Tarpeeton liikennöinti välituntien aikana moottoriajoneuvoilla on kielletty.
4. Pysäköi ajoneuvosi oppilaitoksen etu- ja takapihalle merkityille paikoitusalueille. **Mopojen ja mopoautojen pysäköinti on sallittu vain takapihalle.**
5. Linja-autot kulkevat Ähtärin matkahuoltoon Ähtärintietä, samaa tietä iltapäivällä takaisin. Koulua lähinnä ovat Pirkanlinnan ja Puistotien pysäkit. Puistotien pysäkin kautta kulkevat muut paitsi Ykspetäjän autot.

## KOULUTIEN POHJAPIIRROS



# LIKKUMISOHJEET TUOMARNIEMELLÄ 08/2024- 05/2025

## PUNAISELLA

- Työmaa-alue, ei siviili liikennettä!
- **Kulku VAIN Tuomarnientien pohjoispään liittymästä!**

## SINISELLÄ

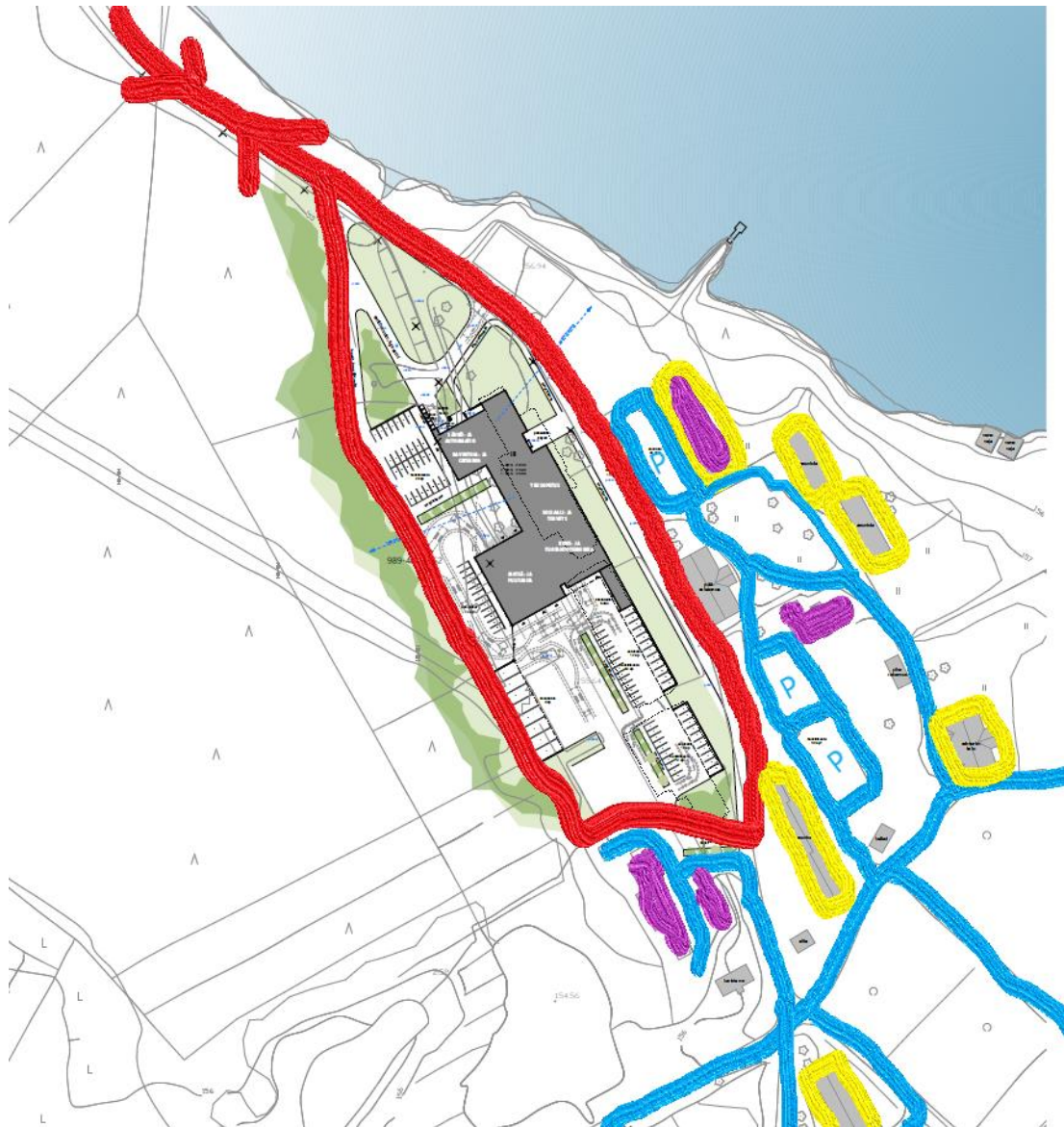
- Opetus- ja asuntolaliikenne väistön ajalla ja pysäköintipaikat
- **Kulku VAIN Tuomarnientien eteläpään liittymästä!**

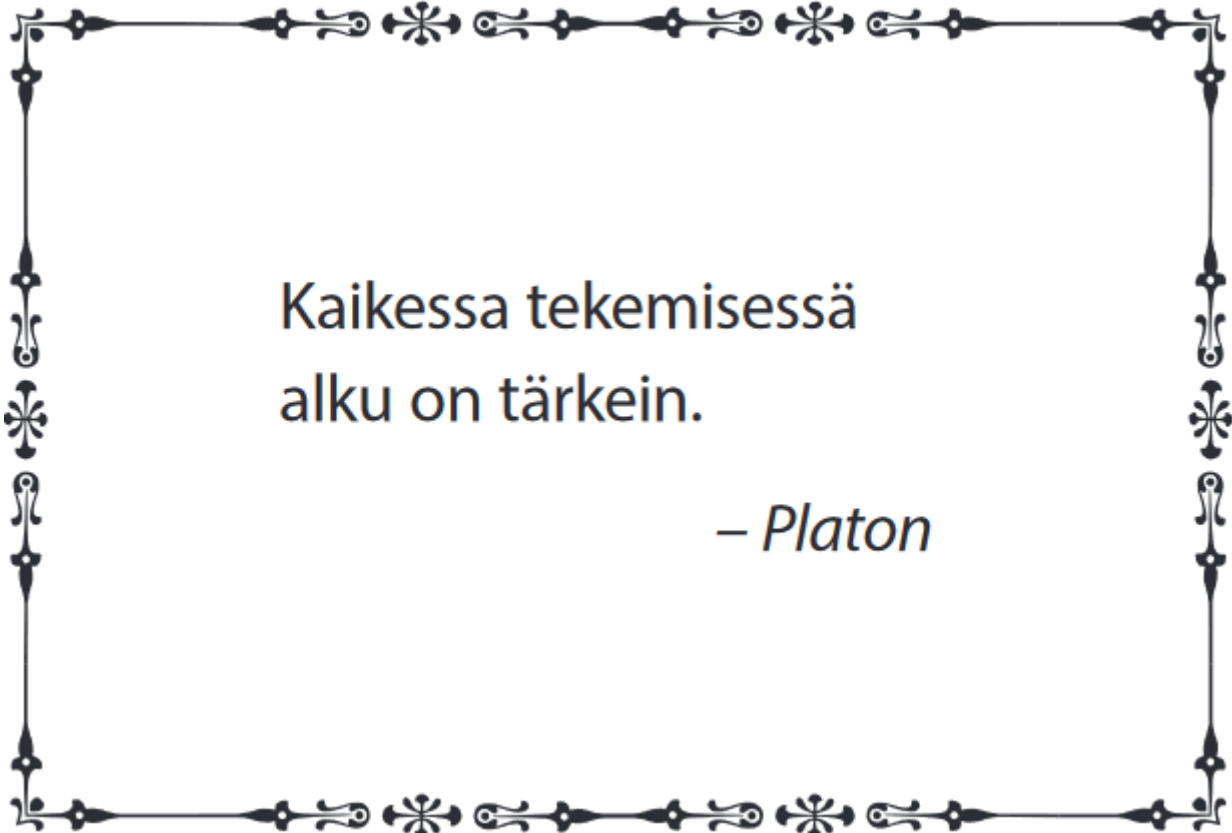
## KELTAISELLA

- Majoitustilat

## VIOLETILLA

- Opetuskäytössä olevia rakennuksia väistön ajalla
- Lisäksi opetuskäytössä olevia tiloja Käpyriihellä





Kaikessa tekemisessä  
alku on tärkein.

– *Platon*

**sedu**

**sedu**

**YLPEÄSTI  
L TEKI JÄ**