

1. Rekisterinpitäjä	<b>Työterveyslaitos</b> <b>PL 40</b> <b>00032 Työterveyslaitos</b>
2. Rekisterinpitäjän vastuhenkilö	TYÖTERVEYSLAITOKSEN TIETOSUOJAVASTAAVA Työterveyslaitos Tietosuojavastaava PL 40 00032 TYÖTERVEYSLAITOS  puhelin: 030 474 2429 sähköposti: tsv(at)ttl.fi
2a. Sedu ASA-luettelon vastuhenkilö	Pasi Artikainen, Vararehtori Keijo Tauriainen, Hallintojohtaja Johanna Pekkanen, Lakimies
2b. Yhteyshenkilöt Sedu ASA-luetteloön liittyvissä asioissa	Keijo Tauriainen Puhelin: 040 830 4112 Sähköposti: keijo.tauriainen(at)sedu.fi  Johanna Pekkanen Puhelin: 040 680 7585 Sähköposti: johanna.pekkannen(at)sedu.fi
2c. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä, PL 75, 60101 Seinäjoki, puh. 040 868 0681, jaakko.nuolikoski(at)sedu.fi
3. Rekisterin nimi	<b>Työterveyslaitoksen ASA-rekisteri, Sedun ASA-luettelo</b>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Työterveyslaitos käsittelee henkilötietoja ylläpitääkseen lakisääteistä ASA-rekisteriä. Velvoite perustuu lakiin "Laki syöpäsairauden vaaraa aiheuttaville aineille ja menetelmille ammatissaan altistuvien luettelosta ja rekisteristä" (Laki 452/2020).  Rekisteriin kerätään työpaikoilla lain tarkoittamille syöpävaarallisille aineille ja menetelmille altistuneet työntekijät.
5. Rekisterin pitämisen peruste	Käsittelyn oikeusperusteena on lakisääteisen velvoitteen noudattaminen (EU-tietosuoja-asetuksen artikla 6: kohta 1 c sekä artikla 9: kohta 2 b).  <u>Keskeinen lainsäädäntö</u> EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018) Laki syöpäsairauden vaaraa aiheuttaville aineille ja menetelmille ammatissaan altistuvien luettelosta ja rekisteristä (2020/452) Valtioneuvoston päätös ympäristön tupakansavusta ja siihen liittyvän syöpävaaran torjunnasta työssä (1999/1153) Työturvallisuuslaki (2002/738)



5a. ASA-rekisterin ja Sedu ASA-luettelon tietosisältö	<ul style="list-style-type: none"> <li>- työpaikkatiedot</li> <li>- työpaikalla käytettävät syöpävaarallista ainetta sisältävät tuotteet ja menetelmät</li> <li>- tuotteen sisältämien syöpäsairauden vaaraa aiheuttavat aineet</li> <li>- tiedot altistuneista työntekijöistä: etunimi, sukunimi, henkilötunnus, ammatti</li> </ul>
5b. Rekisterin yhdistäminen muihin henkilörekistereihin	Järjestelmää ei yhdistetä muihin rekistereihin.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>ASA-rekisterin sisältämät tiedot kertyvät työnantajien toimittamista ilmoituksista. Työnantajalla on lakisääteinen velvollisuus ilmoittaa syöpävaarallisille aineille altistuneet työntekijät ASA-rekisteriin kalenterivuositain.</p> <p>Sedu ASA-luettelon tiedot saadaan työntekijän ilmoituksesta altistumiselle.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	<p><b>KENELLE HENKILÖTIETOJA VOIDAAN LUOVUTTA?</b></p> <p><b>Työterveyslaitos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vakuutuslaitoksella on oikeus saada tietoja ASA-rekisteristä etuuden myöntämistä varten.</li> <li>- Sosiaali- ja terveysministeriöllä on oikeus saada välttämättömiä tietoja työsuojelullista selvitystä tai päätöksentekoa varten.</li> <li>- Työsuojeluvalvonnasta vastaavalla viranomaisella on oikeus saada valvontatehtävää varten 3§ 2 momentin 1–5 kohdassa tarkoitettut tiedot (ASA-laki 452/2020).</li> <li>- Tietoja voidaan luovuttaa myös tieteellistä tutkimusta, tilastointia tai viranomaisen suunnittelu- tai selvitystyötä varten (Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annettu laki 621/1999, 28§ 1 momentti)</li> </ul> <p><b>Sedu:</b></p> <p>Sedu ASA-luettelosta ilmoitetaan altistuneet Työterveyslaitoksen ASA-rekisteriin takautuvasti kalenterivuositain.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto</p> <p>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Digitaalisessa muodossa (tietokoneen tai vastaavan kovalevyllä) oleva rekisteri/luettelo on suojattu salasanalla. Jokaiselle rekisterin/luettelon käsittelyyn oikeutetulle henkilölle on käytössä yksilöllinen tunnus/salana, jonka käyttöä on mahdollista valvoa.</p> <p>Henkilötietojen säilytysaika:  Rekisteritietoja on säilytettävä ASA-rekisterissä 80 vuotta viimeisen tiedon merkitsemisestä (ASA-laki 452/2020).</p> <p>Kansallisarkisto on määrännyt tietojen pysyvästä säilyttämisestä (Arkistolaki 831/1994, Arkistolaitoksen seulontapäätös AL/5460/07.01.01.03.01/2015).</p> <p>Järjestelmän palvelimet säilytetään lukituissa tiloissa. Käyttöoikeudet päättyvät henkilön siirtyessä pois ko. tehtävistä. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus ja vaitiolovelvollisuus jatkuu työntekijän palvelussuhteen päätyttyä.</p>
10. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuojasetuksen (2016/679) artiklojen 15–21 mukaan:</p> <p><b>OIKEUS SAADA PÄÄSY TIETOIHIIN (15 ARTIKLA)</b></p>



Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa omat tietonsa tekemällä tätä koskeva pyyntö Työterveyslaitokselle.

#### **OIKEUS TIETOJEN OIKAISEMISEEN (ARTIKLA 16)**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö toimitetaan kirjallisesti.

Lain mukaan ainoastaan työnantaja voi ilmoittaa altistumisesta ASA-rekisteriin.

#### **OIKEUS POISTAA TIEDOT (ARTIKLA 17)**

Rekisteröidyllä ei ole oikeutta henkilötietojen poistamiseen, jos henkilötietojen käsittely on tarpeen lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. (Lakisääteinen velvoite artikla 17: kohta 3 b)

#### **OIKEUS RAJOITAA KÄSITTELYÄ (18 ARTIKLA)**

Rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa käsittelyä artiklan 18 mukaisesti.

#### **OIKEUS SIIRTÄÄ TIEDOT (20 ARTIKLA)**

Rekisteröidyllä ei ole oikeutta siirtää tietoja järjestelmästä toiseen, koska käsittely ei perustu suostumukseen tai sopimukseen.

#### **VASTUSTAMISOIKEUS (21 ARTIKLA)**

Rekisteröidyllä ei ole oikeutta vastustaa tietojen käsittelyä, koska käsittely ei perustu yleisen edun mukaiseen tehtävään tai oikeutettuun etuun.

#### **OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE**

Henkilötietojen käsittelystä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, joka Suomessa on Tietosuojavaltuutettu.

<https://tietosuoja.fi/etusivu>

Tietosuoja-asetuksen mukainen Työterveyslaitoksen ASA-rekisterin tietosuojaseloste löytyy [täältä](#). Rekisteröidyn oikeuksia koskevan pyynnön voi tehdä vapaamuotoisesti kirjallisena ja se toimitetaan Työterveyslaitoksen tietosuojavastaavalle.

#### **TYÖTERVEYSLAITOKSEN TIETOSUOJAVASTAAVA**

Työterveyslaitos  
Tietosuojavastaava  
PL 40  
00032 TYÖTERVEYSLAITOS

puhelin: 030 474 2429  
sähköposti: [tsv\(at\)tvl.fi](mailto:tsv(at)tvl.fi)

Luottamuksellisen asian hoitamiseksi voit myös lähettää Työterveyslaitoksen tietosuojavastaavalle [tietoturvallisen viestin](#). Jotta voit lähettää viestin ja saada siihen vastauksen, sinulla pitää olla toimiva sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Yhteishenkilö **Sedu ASA-luettelon** rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä,  
PL 75, 60101 Seinäjoki, puh. 040 868 0681, [jaakko.nuulikoski\(at\)sedu.fi](mailto:jaakko.nuulikoski(at)sedu.fi)

